

1

2016 JEL 0 1

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**  
**TOP-3.2.1-15 pályázat előkészítése tárgyában**

725-7

Előírt:	U...	L...
		Adk 2

Amely létrejött egyrészről Tótender Mérnöki Pályázat Kezelő Iroda Kft

Székhely: 2483 Gárdony, Mikszáth Kálmán u. 19. földszint 1.

Cégjegyzékszám: 07-09-026895

Adószám: 25536366-2-07

Bankszámlaszám: 10102952-79215600-01004007

aláírásra jogosult képviselője: Hámori Bertalan, ügyvezető, a továbbiakban

**MEGBÍZOTT**

másrészről az Balotaszállás Községi Önkormányzat

Székhely: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26.

Törzskönyvi nyilvántartási azonosító (PIR): 724957

Adószám: 15724959-2-03

Bankszámlaszám: 57600015-11054498

aláírásra jogosult képviselője: Huszta István, Polgármester, a továbbiakban

**MEGBÍZÓ**

továbbiakban együttesen: **Felek** – között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### 1. Előzmények

Felek kölcsönösen rögzítik, hogy Megbízó pályázatot kíván benyújtani a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága kezelésében álló TOP-3.2.1-15 „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című felhívás tárgyában.

Felek kölcsönösen rögzítik, hogy a Megbízott feladatai a felhívás alapján kerülnek meghatározásra. Felek már most kijelentik, hogy amennyiben a felhívás tükrében, a jelen szerződésnek módosítása válik szükségessé, akkor azt haladéktalanul megteszik.

Felek kölcsönösen rögzítik, hogy Megbízó a megjelent felhívástés dokumentációt teljes körűen megismerte, és a pályázaton való részvételt jóváhagyta az 1. számú mellékletben felsorolt intézményekesetében, az ott rögzített módon.

### 2. A Szerződés Tárgya

Jelen szerződés aláírásával Megbízó megbízza, Megbízott pedig elvállalja az 1. „Előzmények” pontban hivatkozott felhíváshoz kapcsolódó projekt előkészítési feladatok – előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok elkészítését a Felhívásban részletezettek szerint.

### 3. Felek együttműködése

- 3.1. A 2. pontban leírt feladatokat a Megbízott a legjobb tudása és Megbízó igénye szerint köteles teljesíteni. Szerződő felek rögzítik, hogy
- K      Ap

jelen szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködni kötelesek.

- 3.2. A felek közötti tájékoztatás, adatszolgáltatás vagy intézkedés minden esetben írásban történik (e-mail, fax, levél). A szerződés teljesítése során egyik fél sem hivatkozhat arra, hogy valamely joghatást kiváltó cselekvőség vagy mulasztás szóbeli információ alapján történt meg.

#### 4. Megbízott Jogai és Kötelezettségei

- 4.1. Megbízott személyesen köteles eljárni, igénybe veheti azonban más személy közreműködését is, amihez Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul. A Megbízott az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
- 4.2. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni; ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.
- 4.3. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kérésére tájékoztatni.
- 4.4. A Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell.
- 4.5. Megbízott köteles a feladat végrehajtásával kapcsolatosan tudomására jutott információkat bizalmasan kezelni. A feladatok végrehajtásával, műszaki tartalmával kapcsolatban információt harmadik fél vagy személy részére a Megbízó engedélye nélkül nem adhat ki.
- 4.6. Megbízott feladatait a Megbízó utasításainak megfelelően, jól és szakszerűen kell, hogy ellássa.
- 4.7. Megbízott az elbíráló szerv pályázatot érdemben elbíráló döntésért nem vállal felelősséget.
- 4.8. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az előírt határidőben elkészíti a Megbízó által küldött hiánypótlási felhívásokban rögzítettek alapján csatolandó iratokat, dokumentációkat, feltéve, hogy Megbízó kellő időben eljuttatja a hiánypótlási felhívásokat a Megbízottnak.

#### 5. Megbízó Jogai és Kötelezettségei

- 5.1. Minden elvárást közölni és teljes információt nyújtani a Megbízottnak a feladatokra vonatkozó követelményekről.





- 5.2. A benyújtandó pályázat előkészítéséhez szükséges Megbízói hatáskörbe tartozó dokumentumot, iratot, információt a Megbízott kérésétől számított 3 napon belül átadni a Megbízottnak.
- 5.3. A Közreműködő Szervezet által küldött észrevételt, hiánypótlást, illetve a pályázat tárgyát érintő megkeresést akézzal követő 1 napon belül a Megbízottnak továbbítani.
- 5.4. Segítséget nyújtani a Megbízott részére azzal, hogy rendelkezésére bocsát minden, a feladatokra vonatkozó, munkájához szükséges információt, beleértve az előzményeket is és minden más, a feladatokkal kapcsolatos adatot.
- 5.5. Haladéktalanul értesíteni Megbízottat, ha módon tudomására jut olyan fejlemény, amely Megbízott szolgáltatásainak körét vagy időbeni ütemezését befolyásolja.
- 5.6. Megbízott által előterjesztett dokumentációk jóváhagyása.
- 5.7. Meghozni minden olyan döntést, ami a Megbízás teljesítéséhez szükséges.
- 5.8. Jelen szerződés keretében végzett és igazolt szolgáltatások ellenértékét megfizetni a Megbízott számára a jelen szerződés 8. bekezdésében rögzítettek szerint.
- 5.9. Beszerezni minden, a Megbízó hatáskörébe tartozó hatósági engedélyt, hozzájárulást, ami a projekt megvalósításához szükséges.
- 5.10. Megbízó a Megbízott részére köteles a Megbízott által megnevezett, a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat eredeti, valamint hiteles másolati példányban átadni.

## 6. Kapcsolattartásra kijelölt személyek

### Megbízó részéről:

név: Huszta István

beosztás: polgármester

cím: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26.

tel, fax: 77/442-098, 77/200-021, 77/542-020

e-mail: polgarmester@balotaszallas.hu

### Megbízott részéről:

név: Hámori Bertalan

beosztás: ügyvezető

cím: 2483 Gárdony, Mikszáth Kálmán u. 19. földszint 1.

tel: 70/2250023

e-mail: energiatender@gmail.com

## 7. Szolgáltatások Időtartama

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.
- 7.2. Megbízotti szolgáltatások teljesítésének időtartama a projekt előkészítési feladatok tekintetében a szerződés aláírásával kezdődik és a kivitelező kiválasztásához szükséges eljárás műszaki dokumentációjának az összeállításáig tart, aminek legkésőbbi időpontja a Támogatási szerződés megkötésétől számított maximum 12 hónap. Megbízó előteljesítést elfogad.
- 7.3. Egyik Fél sem vonja felelősségre a másik Felet olyan károkért vagy késedelmekért a teljesítésben, melyeket vis major, sztrájk, baleset vagy más, a másik Fél, vagy alkalmazottai és képviselői által nem befolyásolható esemény okoz.
- 7.4. Felek kölcsönösen rögzítik, hogy amennyiben a pályázat beadási határidejét, a kiíró előrébb hozza, vagy bármilyen okból kifolyólag (pl: forráshiány) a pályázatot bezárja vagy egyéb a Megbízottól független okból kifolyólag a pályázat beadás akadályba ütközik, úgy Megbízottat semmilyen felelősség nem terheli.

## 8. Megbízási díj mértéke és annak kifizetése

- 8.1. Megbízó által Megbízott részére a jelen Szerződés 2. pontjában meghatározott tevékenységek elvégzéséért Megbízó megbízási díjat (a továbbiakban: „Díj”) fizet.
- 8.2. Jelen Szerződés 2. pontjában meghatározott tevékenység ellátásáért járó megbízási díj mértéke 6.442.800,-Ft. + ÁFA, azaz hatmillió-négyszáznegyvenkettőezer-nyolcszáz forint plusz általános forgalmi adó. **Megbízott az alábbi ütemezéssel és összegben jogosult a díjra.**

### 1.részszámla: (Megbízási díj 50 %-a)

3.221.400 -Ft + ÁFA, azaz hárommillió-kettőszázhuszonegyezer-négyszáz forint plusz általános forgalmi adó, a támogathatósági feltétel miatt átdolgozott dokumentumok átadását követően;

Az első részteljesítés időpontjának a Megbízó és a Megbízott a támogathatósági feltétel miatt átdolgozott dokumentumok nyomtatott, valamint elektronikus formában (PDF fájl formátum) történő átadását tekintik, melyet Megrendelő által kiállított teljesítési igazolással igazolnak.

### Végyszámla: (Megbízási díj 50 %-a)

3.221.400 -Ft + ÁFA, azaz hárommillió-kettőszázhuszonegyezer-négyszáz forint plusz általános forgalmi adó, a támogathatósági feltétel miatt átdolgozott dokumentumok átadását követően;

A végteljesítés időpontjának a Megbízó és a Megbízott a kivitelező kiválasztásához szükséges eljárás műszaki dokumentációjának nyomtatott valamint elektronikus formában (PDF fájl formátum) történő átadását tekintik, melyet a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolással igazolnak.



- 8.3. Megbízott számláit Megbízó felé 2 példányban nyújtja be, amely számla ki kell, hogy elégítse a hatályos magyar pénzügyi rendelkezések formai és tartalmi követelményeit.
- 8.4. Megbízó a számlák ellenértékét köteles 30 napos fizetési határidővel banki átutalással megfizetni.
- 8.5. A számlák kifizetésének módja a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben „2. *Értelmező rendelkezések* 65. *Utófinanszírozás*” pontja szerinti utófinanszírozás.
- 8.6. Késedelmes fizetés esetén Megbízó köteles a Ptk. 6:48. §(1) bekezdésében rögzített késedelmi kamatot megfizetni.

## 9. A szerződés megszűnése

- 9.1. A Felek jelen szerződés vonatkozásában – a határozott időtartamra tekintettel – kizárják a rendes felmondás jogát.
- 9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés megszűnik az alábbi esetekben:
- 9.2.1. a határozott időtartam elteltével,
- 9.2.2. közös megegyezéssel,
- 9.2.3. azonnali hatályú felmondással (szerződésszegés esetén).
- 9.3. Valamely fél súlyos szerződés szegése esetén a másik fél írásbeli nyilatkozatával jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, feltéve, ha a szerződésszegésről történő tudomásszerzést követően határidő tűzésével a másik felet a szerződésszerű állapot helyreállítására felszólította és a határidő eredménytelenül telt el.
- 9.4. Megbízott jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani amennyiben az „1. *Előzmények*” pont második bekezdésében rögzítettek szerinti szerződésmódosítási körülmény bekövetkezik, és a szerződésmódosítás az arra okot adó körülmény bekövetkeztétől számított 30 napon belül nem jön létre.
- 9.5. Felek kölcsönösen megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármilyen okból megszűnik, úgy a megszűnést követően 5 napon belül egymással teljes körűen elszámolnak.
- 9.6. Amennyiben a szerződés a megbízás teljesítése előtt szűnik meg, úgy felek megállapodása alapján a Megbízott által ráfordított munkaórák számának alapulvételével 25 000 Ft.+ ÁFA/óra díjjal számolnak el. Az így kiszámlázott összeg kifizetésére a 8. fejezet vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 9.7. Amennyiben a szerződés megszűnésére azért kerül sor, mert a pályázat negatív elbírálásban részesül, úgy felek a 9. bekezdés 9.5. és 9.6. pontban rögzítettek szerint számolnak el egymással, azzal, hogy az elszámolható órák számát felek kölcsönösen tíz órában maximalizálják.



## 10. Egyéb rendelkezések

- 10.1. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződéses jogviszony alapján vállalt kötelezettségeiket egymással együttműködve, legjobb szakmai tudásuknak megfelelően teljesítik, jogaikat jóhiszeműen, a másik szerződő fél érdekeit szem előtt tartva gyakorolják. A Megbízó a szerződés teljesítése érdekében köteles együttműködni a Megbízottal, így köteles minden szükséges információt a Megbízott rendelkezésére bocsátani.
- 10.2. A Megbízott köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely az érintett projektek eredményességét, vagy kellő időre történő teljesítését veszélyeztetik, vagy gátolják, így különösen, ha ellene végelszámolási, felszámolási, vagy csődeljárás indult. A Megbízó köteles a Megbízottat minden a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns, és a Megbízott működését érintő körülmény változásáról értesíteni.
- 10.3. Jelen szerződés módosítására csak írásban és közös megegyezéssel kerülhet sor.
- 10.4. A felek rögzítik, hogy a jelen szerződés keretében ellátott tevékenységből származó minden tény, adat, információ, valamint a jelen megbízási jogviszonyból származó, a Megbízott eljárása során keletkező tény, adat, információ üzleti titoknak minősül. Az üzleti titoknak minősített információt harmadik személyekkel kizárólag a másik szerződő fél beleegyezésével jogosult közölni bármely szerződő fél. A titoktartási kötelezettség jelen szerződés hatálya alatt, illetve bármely jogcímen történő megszűnése esetén, az azt követő határozatlan ideig terheli szerződő feleket. A titoktartás nem terjed ki azon információkra melyek jogszabályi előírás alapján közérdekű adatnak minősülnek.
- 10.5. Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – Ptk. – megfelelő rendelkezéseit, valamint Megbízó és Megbízott tevékenységére vonatkozó szakági előírásokat kell elsősorban alkalmazni.
- 10.6. Ez a szerződés képviseli a teljes integrált megegyezést Megbízó és Megbízott között, egyben hatályon kívül helyez minden megelőző tárgyalást, értelmezést vagy megállapodást, legyen az írásos vagy szóbeli.



Jelen szerződést a Szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Balotaszállás, 2016. június „24.”

Melléklet:

1. számú melléklet

	<p>Tótender Mérnöki Kft. 2483 Gárdonyi Mikszáth Kálmán utca 49. fsz. 1. Adósz.: 25536366-2-07 Banksz.: 10102952-79215600-01004007</p> 
<b>MEGBÍZÓ</b>	<b>MEGBÍZOTT</b>
<b>HUSZTA ISTVÁN</b>	<b>HÁMORI BERTALAN</b>
<b>BALOTASZÁLLÁS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT</b>	Tótender Mérnöki Pályázat Kezelő Iroda Kft
<b>POLGÁRMESTER</b>	<b>ÜGYVEZETŐ</b>