A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

**Vadkár, vadászati kár és vadban okozott kár esetén a károsult és a kárért felelős személy
közötti egyezség létrehozására irányuló kárfelmérési eljárás lefolytatása.**

1. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárás-típusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése

Az elsőfokú hatósági feladatokat a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője látja el.

2. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárás-típusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe

A jegyző hatásköre Balotaszállás település közigazgatási területére terjed ki.

3. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása

Kérelem (kinek a használatában levő területen, hol - hrsz -, mikor, milyen vadak által, milyen jellegű és mértékű kár keletkezett)

Illetékbélyeg

A kárral érintett terület használatára vonatkozó jogosultság megállapításra alkalmas iratot pl: tulajdoni lap másolat, bérleti szerződés.

4. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege

Eljárásidíj :3.000,-Ft(illetékbélyeg)

5. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézést segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás

A kérelmet az ügyfél papír alapon, személyesen vagy postai úton nyújtja be. (Javasoljuk a személyes ügyintézést.)

Az illetékbélyeget a kérelemre annak benyújtásakor kell ráragasztani.

A jegyző a kérelem elbírálásának elősegítéséhez igazságügyi kárszakértőt rendel ki.

A szakértő díja a kérelmezőt terheli, mely költséget a kérelmező a jegyzőnek megelőlegez.

.

A károsult a kérelmet közvetlenül a bíróságon is benyújthatja.

6. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő

Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal

Címe: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26.

Központi telefonszáma: 77/442-098

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő - Csütörtök: 7.30 – 16 óráig Ebédidő: 12.00-12.30. óráig

Péntek: 7.30-13.30 óráig Ebédidő: 12.00-12.30. óráig

7. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő

Az általános ügyintézési határidő 60 nap.

Fellebbezésre rendelkezésre álló határidő a határozat kézbesítésétől számított 15. nap

8. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája

Formanyomtatvány letölthető a [www.balotaszallas.hu/Letöltések](http://www.balotaszallas.hu/Let%C3%B6lt%C3%A9sek) menüpont alatt

9. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás

https://epapir.gov.hu/

10. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről

1996. évi LV. törvény a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról Az ügyfelet az eljárás során megilleti az iratba betekintés joga, továbbá az érdemi döntéssel szemben jogorvoslattal élhet.