



Balotaszállás Község Polgármesterétől

6412 Balotaszállás, Ady Endre u.26.

Telefon / fax: 77 / 442-098 ; 542-000

E-mail: polgarmester@balotaszallas.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balotaszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2019. június 26. napján tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a Balotaszállás Napköziotthonos Óvoda 2018-2019. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Balotaszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete minden évben napirendjére tűzi a Balotaszállás Napköziotthonos Óvoda előző évi tevékenységéről szóló beszámolójának megtárgyalását, melyet mellékelten terjeszték a Képviselő-testület elé.

Kérem, szíveskedjenek a beszámolót megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

..../2019. (VI. 26.) Kt. sz. határozat

Határozati javaslat

Balotaszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Pappné Szekeres Klára óvodavezető Balotaszállás Napköziotthonos Óvoda 2018-2019. tanévi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszta István polgármester

Értesül: Dr. Pappné Szekeres Klára

Balotaszállás, 2019. június 20.


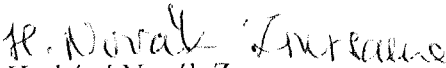
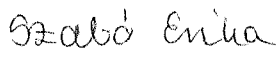
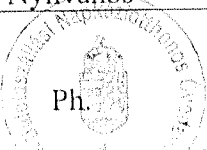

Huszta István



BALOTASZÁLLÁSI NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA

INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ

2018-2019.
nevelési évre

Intézmény OM - azonosítója: 200970	Intézményvezető:  Dr. Pappné Szekeres Klára
Legitimációs eljárás:	
Dolgozói kör nevében:  Haskóné Novák Zsuzsanna	Szülői szervezet nevében:  Szabó Erika
51/2019. számú határozattal elfogadta az alkalmazottak közössége	
A dokumentum jellege: Nyilvános	
	

Általános adatok:

A szorgalmi idő:

Első nap: 2018. szeptember 1.

Utolsó nap: 2019. augusztus 31.

Óvodánk nyitvatartása:

Hétfőtől péntekig napi 10 és fél óra.

Reggel 6:30 - 17 óráig.

Az óvoda nyári zárásának időpontja:

Négy hét: 2019.július 29 – augusztus 23.

Nyitás: 2018. augusztus 26.

Személyi feltételek:

Csoport/fő (2019.05.31)	Óvodapedagógusok	Dajka
<i>Méhecske (3-4 évesek)</i> 19 fő	Tancsik Anikó	Husztai Istvánné
	Fekete Mária	
<i>Pillangó (4-6 évesek)</i> 19 fő	Bokorné Korbel Renáta	Pátyerkó Péterné
	Dr. Pappné Szekeres Klára	
<i>Katica (5-7 évesek)</i> 19 fő	Haskóné Novák Zsuzsanna	Mezei Csabáné
	Sándor Katalin	
Rasztik Zoltánné pedagógiai asszisztens előzetes egyeztetés alapján vett részt a csoportok segítésében		

Alkalmazotti közösségünk a 2018/2019. nevelési évben 6 fő óvodapedagógussal, 3 fő dajkával és 1 fő pedagógiai asszisztenssel látta el a feladatokat.

Az óvónők heti kötelező óraszám 32 óra, a dajkáké és a pedagógiai asszisztensé heti 40 óra.

Az intézmény vezetőjének heti csoportban eltöltendő kötelező óraszám 10 óra.

A csoportok kiszolgálásához és az óvoda tisztán tartásához 3 fő dajka nyújtott segítséget, akik rendelkeznek megfelelő végzettséggel. Tevékeny partnerek a nevelő munkánkban, elmaradhatatlan résztvevői a csoportok napi életének, a különböző programoknak.

A pedagógiai asszisztens ebben az évben is intézményi szintű tevékenységet látott el, a felügyelet biztosítása mellett gondozási feladatokat is végzett, foglalkozásokon működött közre, egyéni megbízásokat teljesített.

Új személy lett az intézmény vezetője is.

Alapos vezetői munkát végzett az utóbbi években Fekete Mária megbízott vezetőként, jelenleg intézményvezető helyettesként segíti a vezetői munkát.

2018. áprilisától Demeter Zsuzsanna óvodapedagógus kisgyermekét neveli otthonában, jelenleg az ő ideiglenesen megüresedett álláshelyét tölti be határozott idejű megbízás formájában Tancsik Anikó óvodapedagógus.

2018. decemberében megszületett Sándor Katalin óvodapedagógus kisgyermek, akinek gondozása, nevelése miatt hosszabb ideig nem dolgozik. Megürült álláshelyére helyettesítő kollegát szerettünk volna alkalmazni, azonban a meghirdetett álláshelyre nem volt jelentkező. Helyettesítése munkaidő átszervezéssel történt, ami nagyon megnehezítette az intézményben folyó munkát, leterhelte a kollegákat.

Az év elején szakmai gyakorlati idejét töltötte óvodánkban egy végzős hallgató, aki reményeink szerint szeptembertől betölti az ideiglenesen megüresedett álláshelyet.

A pedagógusok a *Középtávú továbbképzési program* és az *Éves beiskolázási terv* alapján vesznek részt továbbképzéseken, az ott szerzett ismereteket beépítik nevelési gyakorlatukba és megosztják kollegáikkal.

Minősítési eljárás, tanfelügyelet nem volt az elmúlt évben. 2018. nyarán az Oktatási Hivatal vezetői és intézményi tanfelügyeletre kijelölte az óvodát, melyet az intézmény kérésére – új vezető kinevezése miatt – töröltek.

Logopédiai fejlesztést utazó logopédus látta el Ács Szilvia személyében, a Bács- Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kiskunhalasi Tagintézmény megbízásából. Az SNI gyermekek logopédiai fejlesztését is ő látta el vállalkozási szerződés formájában.

Gyógypedagógus: SNI –s gyermekek fejlesztését Kothenczné Földi Anita látta el megbízási szerződéssel heti 4 órában.

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Az óvodai csoportszobák és egyéb helyiségek tárgyi felszereltsége, eszközellátottsága megfelel a törvényben meghatározott követelményeknek, igazodik az intézmény pedagógiai programjának cél- és feladatrendszeréhez. A gyermekek által használt tárgyi eszközök hozzáférhetők és elhelyezésük biztonságos. A mozgáshoz, szabad levegőn való játékhoz a feltételek adottak. Az udvari játszóeszközök karbantartása folyamatosan megtörténik.

Az udvarunk rendben tartásához sok segítséget kaptunk a fenntartó karbantartói és az óvodába irányított közfoglalkoztatottak közreműködésével.

TOP-1.4.1-16-BK1 azonosítójú Óvoda Fejlesztés Balotaszálláson című pályázat keretében az óvoda épületének egészében fűtése korszerűsítés valósult meg, megtörtént a földémszigetelés, akadálymentesített bejárat és akadálymentesített mellékhelyiség kialakítása történt.

Jelentősen bővült az udvari játszótér eszközkészlete mozgásfejlesztő játékok vásárlásával (mászóvár, lengő hinta, rugós hinták, kötélgúla).

Az IKT eszköztár bővítése szintén a pályázat keretében - csoportonként 1-1 laptop és televízió, valamint óvoda szinten projektor, vetítövászón, erősítő-hangfal - valósult meg.

Az óvoda egészében kialakításra került a wifi hálózat is.

A nyári bezárásunk alatt szeretnénk a kerítés festését, javítását elvégezni és szükséges lenne a csoportszobákban konnektorok kialakítása a meglévő 1, jobb esetben 2 áramvételi lehetőség mellett. A tisztasági meszelés elvégzése is szükséges.

A költségvetési év tervezésénél megtörténik a szükséges infrastruktúra meglétének felmérése, melynek alapja a Pedagógiai Program mellékletét képező Eszköznorma. A hiányzó, vagy elhasználódott eszközök pótlásának forrása elsősorban fenntartói keretből valósult meg.

Egész év során nagy hangsúlyt fektetünk az állagmegóvásra, meglévő eszközeink védelmére.

Pedagógiai munka és egyéb kulcsfolyamatok

- ***Tervezés***

Az intézményünk céljainak eléréséhez rendelkezik stratégiai (*SZMSZ, Pedagógiai Program, Középtávú továbbképzési terv*) és operatív tervekkel (*Éves munkaterv*), amelyek elkészítéséhez, módosításához megfelelő információkat szereztünk be, és bevontuk az intézmény külső és belső partnereit is.

A nevelési év szeptemberében a nevelőtestület közös megegyezése alapján *Fábián Katalin: Tevékenységek központú nevelési program* elvei alapján szervezzük az óvodai életet, mely a középpontba állítja a gyermeki tevékenységre épülő nevelést és ezt az elvet a teljes nevelési folyamaton keresztül kiemelten kezeli.

Módosítottuk a csoportnaplót, mely a programhoz illeszkedő tartalmakkal rendelkezik, vezetése elektronikusan történik, melyet nyáron felülvizsgálunk.

A gyermekek fejlődésének dokumentálására felmenő rendszerben új *Fejlődési nyomon követő dokumentációt* (Fejlődési naplót) alkalmazunk, melynek szempontrendszere átláthatóbbá teszi a mérést a gyermekek tudásában, személyiségük alakulásában.

Az *Éves munkaterv* tartalmazta az intézmény éves céljait és feladatait. A célok és feladatok összhangban voltak az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára épülő helyi Pedagógiai Programunk cél és feladatrendszerével. Pl. Egészséges életmódra nevelés, Nevelő, személyiségfejlesztő tevékenység tervezése.

Fontos a továbbiakban is a stratégiai és operatív dokumentumok folyamatos karbantartása; az azokat megalapozó jogszabályi háttér követése, szükséges módosítások megtétele, érdekegyeztetések lefolytatása.

Készülünk az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésre (tanfelügyeletre), elkészítjük az öt évre szóló *Önértékelési programunkat* és megtörténik az *Elvárás Rendszerek* meghatározása a nevelési év végéig.

- **Megvalósítás**

A 2017/18-as nevelési év beszámolója és a Vezetői program alapján kerültek meghatározásra a kiemelt feladatok, valamint az ezekre épülő célok és feladatok. A napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja. A megvalósítás dokumentálása nyomon követhető és objektív. A 2018/19-es nevelési év beszámolójának előkészítése egységes szempontsor alapján történt, a csoportok óvodapedagógusai és pedagógiai munkát segítői közösen értékelték a nevelési év célkitűzéseinek végrehajtását.

A csoportnapló vezetésére, az adatok folyamatos és tényszerű rögzítésére a jövőben nagy gondot kell fordítani.

- **Ellenőrzés**

Az intézményi SZMSZ meghatározza a pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendjét, ennek megfelelően a nevelési évre vonatkozó *Éves munkaterv* tartalmazta a belső ellenőrzés formáit, témáját, szempontjait, módszereit, az ellenőrzés értékelését.

- **Értékelés**

A gyermekek testi, szociális, értelmi, beszéd, érzelmi, fejlettségének mutatóit folyamatosan megfigyeljük és évi két alkalommal *Fejlődési naplóban* rögzítjük. A megfigyeléseken alapuló fejlettségmérésen túl Goodenough féle rajz vizsgálatot végzünk. A mérési eredményeket értékeljük, elemezzük és visszacsatoljuk a tervező munkába, figyelembe vesszük a további

fejlesztések meghatározásához (szükség esetén korrekciót végzünk). A szülőket folyamatosan tájékoztatjuk gyermekük fejlődéséről és javaslatot teszünk a fejlődés elősegítéséhez szükséges fejlesztési lehetőségekről.

Figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra.

- **Korrekció**

Az intézményben folyó belső ellenőrzés eredményei minden esetben visszacsatolásra kerültek az érintettekhez, meghatározva a kiemelkedő és fejlesztendő területet. Az intézményi belső ellenőrzés nem tárt fel hiányosságokat.

A nyári időszak alatt az intézmény stratégiai dokumentumainak (Pedagógiai Program, SZMSZ, Házi rend) és egyéb operatív szabályzóink (Éves munkaterv) felülvizsgálatát végezzük el és szükség esetén módosítjuk a jogszabályi változásoknak és a belső elvárásoknak megfelelően.

Személyiség- és közösségfejlesztés

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a gyermeki személyiség- és közösség fejlesztése.

A megfigyelési, mérési és értékelési rendszer működtetése, valamint a szülőkkel való kapcsolattartás következtében elegendő és megfelelő információkkal rendelkezünk minden gyermekről, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekről is.

A nevelő-személyiségfejlesztő munkát a gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembe vételével alakítottuk ki.

Minden gyermek esetében szükség szerint egyéni fejlesztést (felzárkóztatást), tehetséggondozást terveztünk, és végeztünk egyéni képességeik életkori sajátosságaik figyelembevételével. Mindez az óvodapedagógusok által, egyéni fejlesztési terv alapján, a többi gyermekkel együtt, integrált formában, differenciált módon történt.

Előírás szerint szakemberek segítségét biztosítottuk a gyermekek számára, előmenetelük érdekében.

A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történt, melybe a szülőket is bevontuk. Tudatosan terveztük és kezdeményeztük a kapcsolattartás hagyományos formáit a nyílt napokat, a közös ünnepeket, a családlátogatásokat és a szülői értekezleteket, fogadóórákat, egyéni beszélgetéseket.

Az aktuális tudnivalókról a fali hirdetőn, vagy érkezéskor, távozáskor szóban nyújtottunk tájékoztatást, de a leghatékonyabb kapcsolattartási formának a facebookon kialakított zárt csoportok bizonyulnak.

A szülők partnereink voltak az óvodai programok során, aktív résztvevők a szervezésben és megvalósításban egyaránt.

A Szülői szervezet a Szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint végezte tevékenységét, a munkatervében megjelölt feladatok megvalósultak, hozzájárultak a nevelő-személyiségfejlesztő tevékenységünkhöz, a hagyományok ápolásához és a gyermekek szociális hátrányainak kompenzálásához.

A közös szülői és óvodai összefogás eredményeként az év folyamán történt hulladékgyűjtés (papír és pet palack), és az az előző évben az óvoda által szervezett jótékonyági bál bevételéből támogattuk a családokat, pl. ingyenesen biztosítottunk programokat (vendég előadók műsorai), kiránduláson való részvételt tettünk lehetővé és az iskolába menő gyermekek vízhez szoktatását biztosítottuk. Ezeken a programokon való részvétel nem jelentett anyagi terhet a szülőknek. A pet palack és papírgyűjtéssel környezettudatos nevelése történt a gyerekeknek és rajtuk keresztül a családoknak egyaránt.

Egy vállalkozó nagymama karácsony előtt élelmiszer és játék csomagot ajánlott fel egy háromgyermekes családuknak.

Gyermekvédelmi feladatok

A gyermekvédelmi munkatervben megfogalmazottak alapján mindenkor célunk a gyermekek mindenkori felett álló érdekének érvényesítése, az esélyegyenlőség biztosítása, a veszélyeztetettség megelőzése, a befogadó és előítéletektől mentes környezet megteremtése, szükség szerinti segítségnyújtás. Fontos a családokkal történő bizalmi kapcsolat kialakítása, hogy bátran kérjék segítségünket.

A gyermekvédelmi feladatok hatékony, gyors megoldásában segítségünkre vannak a településen működő gyermekvédelemmel foglalkozó intézmények: Önkormányzat Szociális Osztálya, Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő Szolgálat, védőnő, háziorvos.

Ezen intézmények ügyintézőivel, dolgozóival rendszeresen és szükség szerint tartjuk a kapcsolatot, szóban és írásban, megbeszéléseken tájékoztatjuk egymást a tapasztalatokról.

A nevelési év elején került bevezetésre a szociális segítő óvodai látogatása. A személyek cserélődtek, látogatásuk nem volt rendszeres. Elsősorban a gyermekek megfigyelésében működtek közre.

A családok támogatása, a családi nevelés kiegészítése alapfeladataink körébe tartozik. Azok a családok, akik szociálisan hátrányos helyzetűek, elváltak a szülők, sérült gyermeket nevelnek (érzelmileg, testileg, szellemileg), fokozottabb odafigyelést igényelnek.

Az óvodapedagógusok és a gyermekvédelmi felelős a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek sorsának alakulását folyamatosan figyelemmel kíséri a mindennapi életben, a családlátogatások során, valamint a szülővel való kapcsolattartás által. Rendszeres megfigyeléseket végeznek a gyermekek mentális állapotának feltérképezésére, szükség esetén a problémát jelzik a gyermekvédelmi felelősnek, aki megteszi a szükséges lépéseket.

A szeptember hónapban óvodába érkező új gyerekek élethelyzetét előzetes családlátogatás alkalmával igyekeztünk megismerni, feltérképezni és a szülőkkel kölcsönös szimpátiát kialakítani.

A nevelési év során minden gyermek többségében rendszeresen járt óvodába, igazolatlan mulasztásuk nem volt, többségében betegség miatt hiányoztak.

Belső kapcsolatok, együttműködés

A belső információ áramlás a munkatársak megítélése alapján: 3 (4-es fokozatú skálán értékelve).

A gyermekek nevelése- személyiségfejlesztése érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldása érdekében.

A túlterhelés elkerülése, és a zökkenőmentes mindennapi óvodai élet biztosítása érdekében megfelelő dolgozói létszám biztosítása fontos feladat.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Kiemelt feladatunk lesz a következő nevelési évben az önértékelés indítása.

A nevelési évet két új dolgozóval indítottuk. Szeptemberben egymás megismerése érdekében egész napos közös szabadidős programot szerveztünk, majd októberben mentális egészségünk érdekében szakmai (pszichológiai) előadásra látogattunk Kiskunhalasra.

Rendszeresen megünnepeltük a név- és születésnapokat. Igyekeztünk kihasználni minden lehetőséget, mely a dolgozói közösséget építi.

Továbbképzés

Haskóné Novák Zsuzsanna az Első Zsenge Oktató és Szolgáltató Bt. által Tompán szervezett „Szemléletváltás az óvodások és a kisiskolások testnevelésében – A mindennapos mozgásprogramok tervezése és szervezése” címmel 30 órás ingyenes továbbképzésen vett részt.

Dr. Pappné Szekeres Klára és Tancsik Anikó március 27-én részt vett az Oktatási Hivatal által Baján szervezett Óvodapedagógus konferencián.

Intézményi külső ellenőrzések

- 2018 szeptemberben a Bács-Kiskun Megyei Katasztrófavédelmi igazgatóság Kiskunhalasi Katasztrófavédelmi Kirendeltség képviselője tartott ellenőrzést, Tűzriadó próbát és Tűzvédelmi oktatást.
Hiányosságot az ellenőrzés során nem tártak fel.
- 2018. novemberben Hajdú Sándor megbízott adatvédelmi szakember helyszíni adatvédelmi vizsgálatot.
- 2019. januárban Györffy Amália belső ellenőr tartott ellenőrzést, az Óvoda 2018. évi feladatellátásával kapcsolatosan kapott állami támogatás felhasználását és elszámolását megalapozó mutatószámok ellenőrzéséről. Az ellenőrzés alkalmával intézkedést igénylő hiányosságot nem állapított meg a belső ellenőr.
- 2019. januárban a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Kiskunhalasi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztály közegészségügyi szakügyintézője tartott ellenőrzést óvodánkban. A kért dokumentumok, igazolások megfelelőnek bizonyultak, intézkedést igénylő hiányosságot nem tapasztalt az ellenőr.

Az intézmény külső kapcsolatai

Fontosnak tartjuk a külső kapcsolataink ápolását, a partnerek tájékoztatását.

A partnerek tájékoztatása és véleményezési lehetőségeinek biztosítása folyamatos volt, melyek történtek szóban (egyéni beszélgetések, értekezletek, megbeszélések, egyéb (érkezéskor, távozáskor)), és írásban (hirdetőtábla, meghívó, közösségi oldal, levél).

- ***Családi ház***

A gyermeki személyiség harmonikus fejlődésének feltétele az óvoda és családi ház harmonikus együttműködése. Az óvoda a családi nevelés kiegészítőjeként kell, hogy működjön. A családokra, a szülőkre kulcsfontosságú partnerként tekintettünk, a közös célok megvalósítása érdekében számítottunk aktív együttműködésükre – sokat segítettek a kirándulások szervezésénél, farsang megrendezésénél, családi nap rendezésénél, stb.

Aktív résztvevői voltak a munkadélutánoknak, nyílt napoknak és szülői értekezleteknek.

- ***Szülői Szervezet***

A Szülői Munkaközösség véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik. Tagjai aktívan részt vállalnak az óvoda életében, segítőkészek, lehet számítani a munkájukra.

- ***Iskola***

Az egy településen működő óvoda és iskola szoros kapcsolatot ápol egymással. A kapcsolattartás során lehetőségünk volt az elballagott gyermekek után követésére, és a tankötelessé váló gyermekek betekintést nyertek az iskola életébe. Ebben a nevelési évben is megismerkedtek a nagycsoportosok a leendő első osztályos tanító nénivel, aki rendszeresen találkozott a gyermekekkel – hetente tartott közös játékos mozgásfejlesztő órákat az óvodásoknak az első osztályosokkal a Községi szintérben, melyet minden résztvevő élvezett. Ezen kívül több alkalommal tartott iskola előkészítő jellegű foglalkozásokat, amit a nagycsoportos óvodapedagógus bemutató foglalkozása előzött meg.

A nagycsoportosok ellátogattak iskolai rendezvényekre is (pl. mesemondó verseny, március 15-i ünnepség, stb).

A szülők januárban szülői értekezlet keretében kaptak felvilágosítást az iskola vezetőjétől az iskoláról. Későbbi időpontban lehetőséget biztosítottunk a leendő első osztályos tanító néninek a bemutatkozásra.

- ***Fenntartó***

A fenntartóval, mint kulcsfontosságú partnerrel rendszeres kapcsolatot tartottunk, a jóváhagyott éves költségvetés alapján eredményes és takarékos gazdálkodást igyekeztünk megvalósítani. Szabályozó dokumentumaink legitimálásához kértük a fenntartó véleményét, egyetértését, jóváhagyását.

Sok segítséget, támogatást kaptunk a tervezett óvodai programok megvalósításával kapcsolatban a feltételek, eszközök biztosításában, a gyermekek utaztatásában (úszás oktatás, kirándulás, stb.).

- ***Balotaszállási Községi Könyvtár és Községi Szintér***

Rendszeres kapcsolatot tartunk a Községi szintérrel, könyvtárral. Farsangi rendezvényünk itt került megrendezésre.

- ***Egészségügyi szervek***

A védőnő az egyeztetett iskola-egészségügyi munkaterv szerint látogatott az óvodába. Szeptemberben, januárban és áprilisban tisztasági és tetvességi vizsgálatot végzett mindhárom csoportban. November hónapban megszerveztük az óvodás gyermekek ortopédiai szűrővizsgálatát.

- ***Nevelési-, szakszolgálati intézményekkel való kapcsolattartás***

Szükség esetén kezdeményezzük a gyermekek vizsgálatát és felülvizsgálatát fejlődésük előmenetele érdekében.

- ***Logopédus***

Egyre több gyermeknél tapasztalható beszédhiba, hangképzési zavar, melyet heti egy alkalommal tudott ellátni az utazó logopédus. Fejlesztő munkájának köszönhetően került sor a beszédhibák korrekciójára, növelve ezzel is a gyermekek beiskolázás esélyeit. Óvodásaink közül 14 kisgyerek vett részt logopédiai foglalkozáson.

- ***Gyermekjóléti Szolgálat***

Rendszeres, kielégítő kapcsolatot tartottunk a szolgálat ügyintézőjével, a családsegítővel. Esetmegbeszéléseken tájékoztattuk egymást a fennálló helyzetekről.

- ***Falugondnok***

Egész év folyamán szükség szerint segítségünkre volt a gyermekek szállításában, utaztatásában, bevásárlások alkalmával, családlátogatások alkalmával.

- ***Balotai Civilek Esélyeiért Alapítvány***

Az alapítvány rendszeresen támogatta az óvoda rendezvényeit különféle eszközök biztosításával.

- ***Gazdakör***

Az új kapcsolat kiépítése során óvodánk részese lett a Halas és Környéke Gazdakör I. Tavaszi Halasi Óvodai Kertek programjának keretében történő óvodai kertek megvalósításában, amelynek célja, hogy minden nagycsoportos óvodásnak legyen egy saját kis kertje, amelyet ő maga gondoz. A program elősegíti a gyermekek környezeti nevelését és személyiségük fejlesztését.

A helyi civil szervezetekkel is szoros kapcsolatot tartunk.

Összegzés:

Az intézmény az *Éves munkatervben* meghatározott céljait, feladatait az *Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára* épülő helyi *Pedagógiai Program* cél és feladatrendszerével összhangban tervezte és valósította meg, a megvalósítást jelző eredménymutatókat nyilvántartja, elemzi és értékeli, valamint visszacsatolja azt a tervező munkába.

A létszámhiány a nevelőtestületben nagy terhet rótt minden dolgozóra. A kitűzött célok megvalósítása erőn felüli teljesítményt kívánt mindenkitől, még akkor is, ha az infrastruktúra lehetővé tette az alapfeladatok megfelelő színvonalon történő ellátását, a központi tartalmi szabályzók és a szolgáltatást igénybe vevők elvárásainak megfelelően.

A kiemelt feladatok megvalósítása sikeresen megtörtént: A családi házzal való együttműködés tervezett formái megvalósultak.

Az egészséges életmód alakítása során megvalósult a kitűzött célunk, hogy az óvodában eltöltött időben minden gyermek részesüljön a testi –lelki jólétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő egészségfejlesztésben, valamint a környezettudatos magatartás alakításában.

A tervezett kirándulások, kulturális programok, ünnepek és megemlékezések, megvalósultak. Az intézmény vezetőjeként nagy gondot fordítottam a megfelelő munkahelyi légkör fenntartására. Személyes kapcsolatot tartottam az intézmény munkatársaival, odafigyeltem problémáikra, és választ adtam a kérdéseikre. Nagy gondot fordítottam a konfliktusok megelőzésére, kivédésére.

Támogattam, és ösztönöztem az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.

Az intézmény munkatársait az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabály változásokról folyamatosan tájékoztattam.

Az elmúlt nevelési évben a gyermekek új élményeket éltek meg, személyiségük folyamatosan fejlődött, jól érezték magukat óvodánkban.

Összességében a 2018-2019. nevelési évben végzett munkát jónak, tartalmasnak, aktívnek értékelem.

A szakmai munka és az elért eredmények azt igazolják, hogy a nevelő testület és a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak munkájukat felelősséggel végzik.

A következő időszakban is szeretnénk megfelelni az intézményünkkel szemben támasztott partneri elvárásoknak, egy magas szakmai színvonalon működő óvodában.

A Balotaszállási Napköziotthonos Óvoda 2018 - 2019. évi nevelési évről szóló Intézményi beszámolóját 2019. június 17-én megtartott értekezleten 51./2019.(VI.17.) számú határozattal a nevelőtestület egyhangúlag elfogadta.

Tisztelt Polgármester Úr, Jegyzőasszony és Képviselőtestület, megköszönve egész évi együttműködésüket, segítségüket, kérem Önöket beszámolóm megvitatására és elfogadására, intézményünk további támogatására.

Adatok és információk, melyek megalapozzák az éves munkaterv értékelését
Éves beszámoló 2018-2019.

Sorsz.	A nevelési, fejlesztési folyamat alapadatai	2018.10.01.	2019.05.31.
Gyermeklétszám adatok			
1.	Csoportok és férőhelyek száma	3/74	3/74
2	Új gyermekek száma 2018. szeptember	11	
3	Elutasított gyermekek létszáma	0	
4	Felvett gyermekek létszáma 2018. október 01-én összesen	59	
5	Összesen beírt gyermekek száma	59	57
6	A nevelési év során költözés, vagy intézményi kijelölés miatt kijelentkezett óvodánkból	3	
7	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma (2 fő szeptemberben + 1 fő februárban)	3	
8	Iskolába menő gyermekek száma 2019. szeptember 1-én	18	
9	Még egy év óvodai nevelésben részesül 2019-2020. nevelési évben	3	
10	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	5	4
11	Beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermekek száma	0	4
12	Logopédus által foglalkoztatott gyermekek száma	14	
13	Fejlesztő pedagógus által foglalkoztatott gyermekek száma	4	
14	A tavaszi óvodai beíratás során a 2019/2020-as nevelési évre beiratkozott gyermekek száma	15	
15	A következő nevelési év várható gyermeklétszáma 2019. október 01-én	54	
16	Várhatóan a 2019-2020. tanévben tankötelessé váló gyermekek száma	23	
Összesített tájékoztató adatok a gyermekek/családok szociális háttéréről a szülők nyilatkozata alapján			

17	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma	15	13
18	HH gyermekek száma	3	3
19	HHH gyermekek száma	5	5
20	Olyan családban élő gyermekek száma, amelyben 3, vagy több gyermeket nevelnek	26	24
21	Tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek, vagy olyan családban élő gyermek, amelyben tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	0	0
22	A nevelésbe vett gyermekek száma	0	0
23	Veszélyeztetett gyermekek száma	0	0
24	Gyermekeit egyedül nevelő szülő	3	2
25	Félnapos óvodás gyermekek száma	0	0
Étkezés			
26	Ingyenes étkezésben részesült	58	56
27	50%-os térítési díjat fizetett	0	0
28	Teljes térítési díjat fizetett	1	1
Óvoda által biztosított programok:			
29	Kids Club – angol	13	
30	Vízhez szoktatás ballagó nagycsoportosoknak	15	

Az óvodában megvalósult programok 2018-2019. nevelési évben.

Szeptember	03	A tanévnyitó ünnepségre kísérte át az iskolába az első osztályosokat az óvónéni. Megható pillanatok voltak. Megkezdődött az új kiscsoportosok fogadása az óvodában.
	13	Védőnői szűrővizsgálat
	25	Tűzriadó próba
	27	Szülői értekezlet
	28	Megemlékeztünk a Magyar Népmese Napjáról

Október	01	Zene világnapjának megünneplése közös zenéléssel.
	04	Megemlékezés az Állatok világnapjáról. A Rákóczi Vadásztársaság interaktív foglalkozást tartott a gyerekeknek.
	05	Jelmezes fotós fényképezte a huszárokat, hercegeket és hercegnőket.
	19	Fotózás délelőtt. Világ Gyaloglónap pályázaton való részvétel. Sok szülő és gyermek együtt teljesítette az 5 km-es távot. A Rákóczi Vadásztársaság közreműködésével az erdő szélén vadászles várta a gyerekeket. Nem nyertünk a versenyen, azonban csodálatos őszi természetben, tartalmas időt töltöttek együtt gyerekek, szülők, pedagógusok.
	24	Szaktanácsadói látogatás Hagyományörző Szüreti mulatságot tartottunk az óvodában. Az udvaron megtörtént a szülők által felajánlott szőlő préselése, majd közös táncos ünnepeltünk.

November	09	Szaktanácsadói látogatás – PSZFT – Bokorné Korbel Renáta
	14	Ortopédiai szűrővizsgálat
	16	Szaktanácsadói látogatás – PSZFT – Haskóné Novák Zsuzsanna
		Ásványkiállítás az iskolában

December	06	A gyerekek nagy örömére a Mikulás ellátogatott a csoportokba és mindenkit megajándékozott.
	12	Karácsonyi nyílt nap – a szülők részesei és segítői voltak a karácsonyi előkészületeknek. Mézeskalács sütés, karácsonyi barkácsolás, mozgásos feladatok szerepeltek a délelőtti programjában.
	17	Közös karácsonyfa díszítéssel történt az ünnepre hangolódás.
	18	Karácsony az óvodában. A nagycsoportosok Betlehemes játékkal, a kisebbek versekkel, énekekkel köszöntötték az ünnepet, majd mindenki örömmel vette birtokba az új óvodai játékokat.
	19	Első osztályosok közös ünnepelése a nagycsoportosokkal.
	20	Karácsonyi köszöntés a Polgármesteri Hivatalban

Január	28	Félévzáró szülői értekezlet mindhárom csoportban
--------	----	--

Február	02	Macinap – Maci kiállítást szerveztünk az óvodában, mert már nagyon vártuk a tavaszt.
	11	Színházi előadás – Léghajó színház előadásában a Csizmás Kandúr című interaktív mesejátékot nézték meg a gyerekek.
	20	Nyílt nap – Farsang a Művelődési Házban – Jelmezes bemutatkozás után a Péter és Pán gitárduo zenés táncos műsorára ropt a táncot kicsi és nagy egyaránt.

Március	08	Nőnap megünneplése
	14	Március 15. megünneplése az intézményben Délután a nagycsoportosok együtt ünnepeltek az általános iskolás gyermekekkel a Művelődési Házban.
	22	Víz Világnapja – Játékos feladatok, kísérletek során szereztek új ismereteket, tapasztalatot a gyermekek a vízzel kapcsolatban. Terráriumot rendeztünk be az ajándékba kapott teknősünknek.

Április	05	Iskolatáska nyitogató. – A leendő első osztályos gyerekek élményekkel teli délelőttöt töltöttek az iskolában.
	15	Húsvéthoz kapcsolódóan munkadélután szerveztünk, ahol szülő-gyerek közösen készített a közelgő ünnep hangulatához illő díszeket. Sok dolgozó kéz munkálkodott együtt.
	17	Húsvéti tojáskereső
	23-24	Óvodai beíratás
	24	Megemlékezés a Föld napjáról. A gyerekek által hozott és ültetett virágokkal tettük szebbé környezetünket. Újrahasznosítás projekt – játékok, díszek készítése a szülők és gyermekek által, melyet kiállítottunk az óvodában. Nagyon sikeresnek bizonyult. A gyerekek örömmel meséltek a közösen végzett munkáról, annak a részletes lépéseiről és büszkén mutatták az elkészült produktumot.
	25	Veteményezés - kertépítés a Halas és Környéke Gazdakör I. Tavaszi Halasi Óvodai Kertek programja keretében valósult meg, melynek célja, hogy minden nagycsoportos óvodásnak legyen egy saját kis kertje, amelyet ő maga gondoz. A kiskertet, annak a kialakítását a Gazdakör és a fenntartó biztosította. A szakmai irányításban a Gazdakör képviselője segített a gyerekeknek.

Május	07	Az óvodában heti rendszerességgel vettek részt azok a gyerekek angol nyelvi foglalkozáson, akik szülei ezt igényelték. Az év ünnepélyes lezárása során játékos foglalkozáson mutatták be tudásukat szüleiknek.
	11	Mindhárom csoportban a gyerekek megható műsorral köszöntötték az édesanyákat, nagymamákat anyák napja alkalmából és maguk készítette

		ajándékkal lepték meg szeretteiket. Ekkor mutatták be évzáró műsorukat a kis- és középső csoportosok.
	15	Szülői értekezlet ballagóknak
	18	Családi napot tartottunk a sportpályán, ahol változatos tevékenységet kínáltunk a résztvevő családoknak – közlekedési pálya elektromos kisautókkal, bábelőadás, akadálypálya, arcfestés, csillámtetkő, légvár, lufihajtogatás, barkácsolás tette eseménydússá ezt a napot. A finom paprikás krumplit két szülő készítette, mindenki jóízűen fogyasztotta el.
	21	Autóbuszos kiránduláson Kecelre a Hadiparkba látogattunk el, ahol megnéztük a múzeumot.
	28	Búcsú parti a ballagó nagyoknak – A Léghajó színház művésze tartott vidám zenés műsort a gyerekeknek, melyre jókedvűen táncoltak.
	31	Ovis búcsú, ballagás – a nagycsoportosok ünnepi környezetben ünnepi műsorral köszöntek el az óvodától, az óvodás évektől.

Június	3-14	Úszás / vízhez szoktatás az iskolába készülő gyerekeknek. A költségeket az előző évben tartott jótékonysági bál bevételéből finanszíroztuk, a gyermekek utaztatását a fenntartó és a szülők biztosították.
	04	Nemzeti összetartozás napja alkalmából táncos bemutatót láttak a gyerekek, utána táncházat tartottunk.
	07	Továbbképzésen vett részt minden óvodapedagógus, „Differenciálás az óvodában” témában.

