



Balotaszállás Község Polgármesterétől

**6412 Balotaszállás, Ady Endre u.26.
Telefon / fax: 77 / 442-098 ; 542-000
E-mail: polgarmester@balotaszallas.hu**

ELŐTERJESZTÉS

Balotaszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. június 29. napján tartandó ülésére

Tárgy: Beszámoló a Balotaszállási Napköziotthonos Óvoda 2021-2022. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Balotaszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete minden évben napirendjére tűzi a Balotaszállás Napköziotthonos Óvoda előző évi tevékenységéről szóló beszámolójának megtárgyalását, melyet mellékelten terjesztek a Képviselő-testület elé.

Kérem, szíveskedjenek a beszámolót megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

...../2022. (VI.29.) KT

Beszámoló a Balotaszállási Napköziotthonos Óvoda 2021-2022. évi munkájáról


Balotaszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Pappné Szekeres Klára óvodavezető Balotaszállási Napköziotthonos Óvoda 2021-2022. tanévi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszta István polgármester

Értesül: Dr. Pappné Szekeres Klára

Balotaszállás, 2022. június 24.


Huszta István
Polgármester



**BALOTASZÁLLÁSI
NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA**

INTÉZMÉNYI BESZÁMOLÓ

2021-2022.
nevelési évrő

Intézmény OM - azonosítója: 200970	Intézményvezető: Dr. Pappné Szekeres Klára
Legitimációs eljárás:	
Dolgozói kör nevében:	Szülői szervezet nevében:
34/2022. számú határozattal elfogadta az alkalmazottak közössége	
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	

Általános adatok:

A szorgalmi idő:

Első nap: 2021. szeptember 1.

Utolsó nap: 2022. augusztus 31.

Óvodánk nyitvatartása:

Hétfőtől péntekig 6:30 - 17 óráig, napi 10 és fél óra.

Az óvoda nyári zárásának időpontja:

Négy hét: 2022. július 25 – augusztus 19.

Nyitás: 2022. augusztus 22.

Személyi feltételek:

Csoport/fő (2022.05.31)	Óvodapedagógusok	Dajka
Méhecske (3-4 évesek) 17 fő	Vecsernyés Georgina	Husza Istvánné
	Rasztik Zoltánné pedagógiai asszisztens	
Pillangó (4-5 évesek) 16 fő	Dr. Pappné Szekeres Klára	Pátyerkó Péterné
	Tandari Henriett - gyakornok	
Katica (5-7 évesek) 16 fő	Demeter Zsuzsanna	Mezei Csabáné
	Szefcsik Sándorné pedagógiai asszisztens	

Alkalmazotti közösségünk a 2021/2022. nevelési évben 4 fő óvodapedagógussal, 3 fő dajkával és 1 fő pedagógiai asszisztenssel látta el a feladatokat. Új óvodapedagógus nem jelentkezett a hirdetésekre, így 2022. március közepétől Szefcsik Sándornét alkalmaztuk pedagógiai asszisztens munkakörbe a be nem töltött óvodapedagógusi álláshely terhére.

Ügyesen beilleszkedett, megbízható jó munkaerő.

A csoportok kiszolgálásához és az óvoda tisztán tartásához 3 fő szakképzett dajka nyújtott segítséget. Tevékeny, segítő partnerek a nevelő munkánkban, elmaradhatatlan résztvevői a csoportok napi életének, a különböző programoknak.

A pedagógiai asszisztens ebben az évben a *Méhecske (3-4 évesek) csoportban tevékenykedett*, a felügyelet biztosítása mellett gondozási feladatokat is végzett, foglalkozásokon működött közre, egyéni megbízatásokat teljesített.

A másik pedagógiai asszisztens márciustól a Katica (5-6 évesek) csoport életébe kapcsolódott be, sokat segített a csoportvezető óvónőnek.

Patyiné Sándor Katalin és Zsikláné Szűcs Barbara óvodapedagógusok szeptembertől nem dolgoztak mindkét kolleganő tartósan távol van. Előre láthatólag két év múlva jönnek vissza dolgozni.

Vecsernyés Georgina óvodapedagógus szeptembertől nem dolgozik várandóssága miatt, a kolleganő álláshelyére az óvodai ellátás zavartalan működése érdekében keressük a megfelelő szakembert.

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Az óvodai csoportszobák és egyéb helyiségek tárgyi felszereltsége, eszközellátottsága megfelel a törvényben meghatározott követelményeknek, igazodik az intézmény pedagógiai programjának cél- és feladatrendszeréhez. A gyermekek által használt tárgyi eszközök hozzáférhetők, elhelyezésük biztonságos. A mozgáshoz, szabad levegőn való játékhoz a feltételek adottak, melyet rendszeresen kihasználunk. Az udvari játszóeszközök karbantartása folyamatosan megtörténik.

Az udvarunk rendben tartásában sok segítséget kaptunk a fenntartótól, a karbantartók és az óvodába irányított közfoglalkoztatottak által.

A költségvetési év tervezésénél megtörténik a szükséges infrastruktúra meglétének felmérése, melynek alapja a Pedagógiai Program mellékletét képező Eszköznorma. A hiányzó, vagy elhasználódott eszközök pótlása szükség szerint megtörténik.

A fertőtlenítések egész évben folyamatosan történtek és a takarítási szünetben is kiemelt hangsúlyt fektetünk rá, a gyermekek egészségének megóvása érdekében.

Egész év során nagy hangsúlyt fektetünk az állagmegóvásra, meglévő eszközeink védelmére.

Pedagógiai munka és egyéb kulcsfolyamatok

- **Tervezés**

Az intézményünk céljai eléréséhez rendelkezik a szükséges dokumentumokkal (Pedagógiai Program, SZMSZ, Házi rend) és egyéb szabályzókkal (Éves munkaterv), melyek megfelelnek a jogszabályi előírásoknak és a belső elvárásoknak.

Az *Éves munkaterv* tartalmazza a nevelési évre előre tervezett programokat és feladatokat. Elkészítése a nevelőtestület bevonásával és segítő támogatásával történt, hiszen a nevelési év feladatai csak közös munka eredményeként valósulhatnak meg. A célok és feladatok összhangban voltak az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára épülő helyi Pedagógiai Programunk cél és feladatrendszerével. Pl. egészséges életmód kialakítása, érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés, anyanyelvi és értelmi fejlesztés.

Fontos a továbbiakban is a stratégiai és operatív dokumentumok folyamatos karbantartása; az azokat megalapozó jogszabályi háttér követése, szükséges módosítások megtétele, érdekegyeztetések lefolytatása.

Az alkalmazott csoportnapló a programhoz illeszkedő tartalmakkal rendelkezik, vezetése elektronikusan történik, a nevelési év végén felülvizsgáljuk, szükség szerint módosítjuk.

A gyermekek megfigyelése, fejlődésük nyomon követése megfelelően dokumentált, a következő nevelési évtől a pedagógus tanfelügyeleten elhangzott szakértői javaslatra bővítjük, módosítjuk a megfigyelési szempontokat, értékelést.

Továbbra is készülünk az önértékelésekre, valamint a vezetői és intézményi tanfelügyeletre. A tanfelügyeleti ellenőrzéseket megelőzi az önértékelés.

- **Megvalósítás**

Az előző nevelési év beszámolója és a Vezetői program alapján kerültek meghatározásra a kiemelt feladatok, valamint az ezekre épülő célok és feladatok. Az óvoda működésével kapcsolatos döntések előkészítésében, végrehajtásában részt vettek az óvodapedagógusok is. A nevelőtestület tagjai által vállalt feladatokat azok elfogadása után valósítottunk meg.

A pedagógiai munka az éves tervekben megfogalmazottak szerint zajlik, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja. A megvalósítás dokumentálása nyomon követhető és objektív.

A gyermekek megfigyeléséről feljegyzéseket készítettünk. A megfigyelési és a szükséges mérési adatok alapján minden gyermek esetében egyéni fejlődési naplót vezettünk, szükség szerint egyéni fejlesztési terv alapján fejlesztettük a gyerekeket.

Az integráltan nevelt gyermekek esetében igénybe vettük az utazó gyógypedagógusok segítségét is. A képességeket kibontakoztató nevelőmunkánkkal érjük el, hogy a gyermekek az óvodáskor végére az iskolai életre felkészültté váljanak. Célunk a hátrányok kiegyenlítése, az életkori és egyéni sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembevétele, ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátását is.

A csoportnapló vezetésére, az adatok folyamatos és tényszerű rögzítésére a jövőben is nagy gondot kell fordítani.

• *Ellenőrzés*

Az intézményi SZMSZ meghatározza a pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendjét, ennek megfelelően a nevelési évre vonatkozó *Éves munkaterv* tartalmazta a belső ellenőrzés formáit, témáját, szempontjait, módszereit, az ellenőrzés értékelését.

Figyelemmel kísértem az óvónők és dajkák munkáját, a tervezett ellenőrzések megtörténtek, a tapasztalatokat megbeszéltük.

Az alábbi ellenőrzések valósultak meg az intézményben:

- 2022. januárban Györffy Amália belső ellenőr tartott ellenőrzést, az Óvoda 2021. évi feladatellátásával kapcsolatosan kapott állami támogatás felhasználását és elszámolását megalapozó mutatószámok ellenőrzéséről. Az ellenőrzés alkalmával intézkedést igénylő hiányosságot nem állapított meg a belső ellenőr.
- Sikeres gyakornoki vizsgát tett Tandari Henriett, így átsorolása megtörténik 2023. január 1-től, gyakornokból pedagógus I. fokozatba.
- Vezetői tanfelügyeletet végeztek a Oktatási Hivatal kirendelt szakértői 2022.június 10-én

• *Értékelés*

A gyermekek testi, szociális, értelmi, beszéd, érzelmi, fejlettségének mutatóit folyamatosan megfigyeljük és évi két alkalommal a *Fejlődési naplóban* rögzítjük. A megfigyeléseken alapuló fejlettségmérésen túl Goodenough féle rajz vizsgálatot végzünk.

A 2021-2022. nevelési évben bevetettük a Difer mérést, azzal a céllal, hogy árnyaltabb képet kapjunk a gyermekek készségeinek fejlettségéről. Középső csoportban év végén, nagycsoportban félévkor mérjük a gyerekeket.

A mérési eredményeket értékeljük, elemezzük és visszacsatoljuk a tervező munkába, figyelembe vesszük a további fejlesztések meghatározásához (szükség esetén korrekciót végzünk).

Figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra.

A szülőket tájékoztatjuk gyermekük fejlődéséről és javaslatot teszünk a fejlődés elősegítéséhez szükséges fejlesztési lehetőségekről.

- **Korrekcio**

Az intézményben folyó belső ellenőrzés eredményei minden esetben visszacsatolásra kerültek az érintettekhez.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. A pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

Személyiség- és közösségfejlesztés

Az intézmény egyik fontosabb feladata a gyermeki személyiség- és közösség fejlesztése.

A megfigyelési, mérési és értékelési rendszer működtetése, valamint a szülőkkel való kapcsolattartás következtében elegendő és megfelelő információkkal rendelkezünk minden gyermekről, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekről is.

A nevelő-személyiségfejlesztő munkát a gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembevételével alakítottuk ki.

Kiemelt feladatunk volt az egészséges életmódra nevelés - Célunk, hogy az óvodában eltöltött időben minden gyermek részesüljön a testi – lelki jólétét, egészségét, egészségi állapotát pozitívan befolyásoló fejlesztésben, valamint a gyermekek környezettudatos magatartásának alakításában.

A koronavírus járvány miatt kihirdetett veszélyhelyzet ideje alatt kiemelten ügyeltünk a helyes kézmosás, fertőtlenítés és egyéb higiénés szokások kialakítására, alkalmazására. Fokozottan ügyeltünk arra, hogy beteg gyermek ne látogassa a közösséget, ami miatt ebben az évben is sok konfliktust éltünk meg a szülőkkel. Fontosnak tartottuk a szabad levegőn való mozgást, ami biztosította a gyermeki szervezet edzését.

A gyermekek környezettudatos magatartásának alakítása érdekében szűkebb és tágabb környezetükkel ismertettük meg őket és nagy figyelmet fordítottunk a hulladékok újra hasznosítására is.

Minden gyermek esetében szükség szerint egyéni fejlesztést (felzárkóztatást), tehetséggondozást terveztünk, és végeztünk egyéni képességeik életkori sajátosságaik figyelembevételével. Mindez az óvodapedagógusok által, egyéni fejlesztési terv alapján, a többi gyermekkel együtt, integrált formában, differenciált módon történt.

Előírás szerint szakemberek segítségét biztosítottuk a sajátos nevelési igényű gyermekek számára, előmenetelük érdekében.

Logopédiai fejlesztést utazó logopédus látta el Ács Szilvia személyében, a Bács- Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kiskunhalasi Tagintézmény megbízásából. Az SNI gyermekek logopédiai fejlesztését is ő látta el vállalkozási szerződés formájában.

Az SNI –s gyermekek gyógypedagógiai fejlesztését Kothenczné Földi Anita látta el megbízási szerződéssel heti 4 órában.

Az aktuális tudnivalókról, miután a szülők nem látogathatták az intézményt, elsősorban a közösségi médián, vagy telefonon keresztül tartottuk a kapcsolatot. Alkalmanként érkezéskor, távozáskor szóban nyújtottunk tájékoztatást az érintetteknek.

A *Szülői Szervezet* a *Szervezeti és működési szabályzatában* foglaltak szerint végezte tevékenységét. Rendezvényeink a korlátozások miatt nem voltak látogathatók, de az óvodában megtartottuk azokat.

A Jótékonyági Bálát az idei évben az általános iskola rendezte.

A Szülői Szervezet a két évvel ezelőtti bál bevételének maradványából támogatta a családokat, pl. ingyenesen biztosítottunk gyerekprogramokat.

A nagycsoportosok látogatást tettek a Szegedi Vadasparkban.

Megszerveztük a vízhez szoktatást a ballagó nagycsoportosoknak és az előző éven jelentkezett első osztályosoknak mivel akkor a jelentkezők alacsony létszáma miatt elmaradt a program.

Külső szakember irányításával heti rendszerességgel játékos angol foglalkozás volt (Kids Club).

Gyermekevédelmi feladatok

A nevelési évben is folyamatosan figyelemmel kísértük a HH és a HHH gyermekeket és családjaikat.

A gyermekvédelmi munkatervben megfogalmazottak alapján mindenkor célunk a gyermekek mindenek felett álló érdekének érvényesítése, az esélyegyenlőség biztosítása, a veszélyeztetettség megelőzése, a befogadó és előítéletektől mentes környezet megteremtése, szükség szerinti segítségnyújtás. Továbbra is fontos a családokkal történő bizalmi kapcsolat alakítása, ápolása, hogy bátran kérjék segítségünket.

A gyermekvédelmi feladatok hatékony, gyors megoldásában segítségünkre vannak a településen működő gyermekvédelemmel foglalkozó intézmények: Önkormányzat Szociális Osztálya, Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő Szolgálat, védőnő, háziorvos.

Ezen intézmények ügyintézőivel, dolgozóival tartjuk a kapcsolatot, szóban és írásban, megbeszéléseken tájékoztatjuk egymást a tapasztalatokról.

A családok támogatása, a családi nevelés kiegészítése alapfeladataink körébe tartozik. Azok a családok, akik szociálisan hátrányos helyzetűek, elváltak a szülők, sérült gyermeket nevelnek (érzelmileg, testileg, szellemileg), fokozottabb odafigyelést igényelnek.

Az óvodapedagógusok és a gyermekvédelmi felelős a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek sorsának alakulását folyamatosan figyelemmel kíséri a mindennapi életben, a családlátogatások során, valamint a szülővel való kapcsolattartás által. Rendszeres megfigyeléseket végeznek a gyermekek mentális állapotának feltérképezésére, szükség esetén a problémát jelzik a gyermekvédelmi felelősnek, aki megteszi a szükséges lépéseket. Megfigyeléseinkről, tapasztalatainkról rendszeresen tájékoztatjuk a családgondozót. A szeptember hónapban óvodába érkező új gyerekek életkörülményeit előzetes családlátogatás alkalmával igyekeztünk megismerni, feltérképezni és a szülőkkel kölcsönös szimpátiát kialakítani.

Belső kapcsolatok, együttműködés

A gyermekek nevelése- személyiségfejlesztése érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldása érdekében.

Rendszeresen megbeszélést tartottunk aktuális témákban, biztosított volt a dolgozók számára a szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

A túlterhelés elkerülése, és mindennapi óvodai élet biztosítása érdekében a délutáni időszakra szükség szerint csoportösszevonást végeztünk.

Rendszeresen megünnepeltük a név- és születésnapokat. Igyekeztünk kihasználni a lehetőségeket, mely a dolgozói közösséget építi.

Továbbképzés

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 62. § (1.c) által előírt és az Oktatási Hivatal által szervezett az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek és tanulók napközbeni speciális ellátását biztosító elméleti és gyakorlati képzés 2021. – részt vett:
Demeter Zsuzsanna
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 62. § (1.c) által előírt és az Oktatási Hivatal által szervezett az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek és tanulók napközbeni speciális ellátását biztosító elméleti és gyakorlati képzés 2021. – részt vett:
Vecsernyés Georgina
- Hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók nevelésének, oktatásának segítése (POK Szeged) – Riklik Ildikó
- Támogatás az egyéni fejlesztési terv elkészítéséhez (POK Szeged) – Maksa Lászlóné

Önértékelés

A vezetői önértékelés megtörtént a nevelési év folyamán, az intézményi önértékelési feladatok elvégzése folyamatban van.

Ősszel két óvodapedagógus önértékelése valósul meg.

Az intézmény külső kapcsolatai

Fontosnak tartjuk a külső kapcsolataink ápolását, a partnerek tájékoztatását.

A partnerek tájékoztatása és véleményezési lehetőségeinek biztosítása folyamatos volt, melyek történtek szóban (egyéni beszélgetések, értekezletek, megbeszélések, egyéb (érkezéskor, távozáskor)), és írásban (hirdetőtábla, meghívó, közösségi oldal, levél).

- **Családi ház**

A gyermeki személyiség harmonikus fejlődésének feltétele az óvoda és családi ház harmonikus együttműködése. A családokra, a szülőkre kulcsfontosságú partnerként tekintettünk, a közös célok megvalósítása érdekében számítottunk aktív együttműködésükre

- **Szülői Szervezet**

A Szülői Munkaközösség véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik. Tagjai aktívan részt vállaltak az óvoda életében, segítőkészek, számítottunk a munkájukra.

A kétévente megrendezésre kerülő Jótékonyági bál bevételéből támogatták a gyerekeket (kirándulás, „Vízhez szoktatás” a kiskunhalasi uszodában, gyermekeknek szóló előadások stb.)

- **Iskola**

Az egy településen működő óvoda és iskola szoros kapcsolatot ápol egymással. A kapcsolattartás során lehetőségünk van az elballagott gyermekek után követésére, és a tankötelessé váló gyermekek betekintést nyerhetnek az iskola életébe. Ebben a nevelési évben is megismertek a nagycsoportosok a leendő első osztályos tanító bácsival, aki meglátogatta az iskolába készülő gyerekeket. Tavasszal „Iskolatáska nyitogató” programon vettek részt a nagycsoportos gyerekek.

- **Fenntartó**

A fenntartóval, mint kulcsfontosságú partnerrel rendszeres kapcsolatot tartottunk, a jóváhagyott éves költségvetés alapján eredményes és takarékos gazdálkodást igyekeztünk megvalósítani. Szabályozó dokumentumaink legitimálásához kértük a fenntartó véleményét, egyetértését, jóváhagyását.

Sok segítséget, támogatást kaptunk a tervezett óvodai programok megvalósításával kapcsolatban a feltételek, eszközök biztosításában, szükség szerint a gyermekek utaztatásában.

- **Balotaszállási Községi Könyvtár és Községi Színtér**

Rendszeres kapcsolatot tartunk a Községi színtérrel, könyvtárral.

- **Egészségügyi szervek**

A védőnő az egyeztetett iskola-egészségügyi munkaterv szerint, a lehetőségektől függően látogatott az óvodába. Tisztasági és tetvességi vizsgálatot végzett mindhárom csoportban. A fogászati szűrővizsgálat nem valósult meg.

- **Nevelési-, szakszolgálati intézményekkel való kapcsolattartás**

Szükség esetén kezdeményezzük a gyermekek vizsgálatát és felülvizsgálatát fejlődésük előmenetele érdekében.

- **Logopédus**

Egyre több gyermeknél tapasztalható beszédhiba, hangképzési zavar, melyet heti egy alkalommal tudott ellátni az utazó logopédus. Fejlesztő munkájának köszönhetően került sor a beszédhibák korrekciójára, növelve ezzel is a gyermekek beiskolázás esélyeit.

- **Gyermekjóléti Szolgálat**

Rendszeres, kielégítő kapcsolatot tartottunk a szolgálat ügyintézőjével, a családsegítővel. Esetmegbeszéléseken tájékoztattuk egymást.

- **Falugondnok**

Egész év folyamán szükség szerint segítségünkre volt a gyermekek szállításában, utaztatásában, bevásárlások alkalmával, családlátogatások alkalmával.

- ***Balotai Civilek Esélyeiért Alapítvány***

Az alapítvány rendszeresen támogatta az óvoda rendezvényeit.

A helyi civil szervezetekkel is szoros kapcsolatot tartunk.

Összegzés:

Az intézmény az Éves munkatervben meghatározott céljait, feladatait az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjára épülő helyi Pedagógiai Program cél és feladatrendszerével összhangban tervezte és valósította meg.

A nevelési év elejétől fennálló szakemberhiány megnehezítette a munkánkat, év közben jelentős változás volt a plusz egy fő pedagógiai asszisztens alkalmazása. A rábízott feladatokat lelkiismeretesen elvégezte, beilleszkedett a kollektívába.

Egy óvodapedagógus sikeres gyakornoki vizsgát tett.

Megtörtént a vezetői tanfelügyelet is óvodánkban.

Ezt a nevelési évet is érintette a pandémia, korlátozó intézkedések, elrendelések nehezítették az óvoda mindennapjait. Betartottuk az egészségügyi előírásokat, elvégeztük a fertőtlenítéseket.

Az intézményben nem terjedt el a vírus

A kiemelt feladatok megvalósítása sikeresen megtörtént:

Az egészséges életmód alakítása során megvalósult a kitűzött célunk, hogy az óvodában eltöltött időben minden gyermek részesüljön a testi –lelki jólétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő egészségfejlesztésben, valamint a környezettudatos magatartás alakításában.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése érdekében megfigyeléseket, méréseket végeztünk, melyet a fejlődési naplóban rögzítettünk. Az eredményeket nyilvántartjuk, elemezzük, értékeljük és visszacsatoljuk a tervező munkába.

Az adminisztrációs munka ebben az évben is nagy terhet rótt a dolgozókra.

A tervezett kirándulások, kulturális programok, ünnepek és megemlékezések, megvalósultak.

Az intézmény vezetőjeként nagy gondot fordítottam a megfelelő munkahelyi légkör fenntartására, a konfliktusok megelőzésére. Személyes kapcsolatot tartottam az intézmény munkatársaival, figyeltem problémáikra, és választ adtam a kérdéseikre.

Támogattam, és ösztönöztem az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.

Az intézmény munkatársait az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabály változásokról folyamatosan tájékoztattam.

Összességében, a nehézségek ellenére a 2021-2022. nevelési évben végzett munkát jónak, tartalmasnak, aktívnak értékelem.

A szakmai munka és az elért eredmények azt igazolják, hogy a nevelő testület és a nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak munkájukat felelősséggel végzik.

A következő nevelési évben is várhatók személyi változások, segíteni kell az új kolleganők beilleszkedését, szakmai munkájukat.

Továbbra is szeretnénk megfelelni az intézményünkkel szemben támasztott partneri elvárásoknak, egy magas szakmai színvonalon működő óvodában.

A Balotaszállási Napköziotthonos Óvoda 2021 – 2022. évi nevelési évről szóló Intézményi beszámolóját 2022. június 24-én a 34/2022. számú határozattal a nevelőtestület egybehangzóan elfogadta.

Tisztelt Polgármester Úr, Jegyzőasszony és Képviselőtestület, megköszönve egész évi együttműködésüket, segítségüket, kérem önöket beszámolóm megvitatására és elfogadására, intézményünk további támogatására.

Adatok és információk, melyek megalapozzák az éves munkaterv értékelését
Éves beszámoló 2021-2022.

Sorsz.	A nevelési, fejlesztési folyamat alapadatai	2021.10.01.	2022.05.31.
Gyermeklétszám adatok			
1.	Csoportok és férőhelyek száma	3/74	3/74
2	Új gyermekek száma 2021. szeptember	18	
3	Elutasított gyermekek létszáma	0	
4	Felvett gyermekek létszáma 2021. október 01-én összesen	49 kihasználtság: 66 %	
5	Összesen beírt gyermekek száma	49	49
6	A nevelési év során költözés miatt kijelentkezett óvodánkból	4	
7	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	1	
8	Iskolába menő gyermekek száma 2022. szeptember 1-én	16	
9	Még egy év óvodai nevelésben részesül 2022-2023. nevelési évben	0	
10	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	2	2
11	Beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermekek száma	1	1
12	Logopédus által foglalkoztatott gyermekek száma	2 SNI + 9	
13	Fejlesztő pedagógus által foglalkoztatott gyermekek száma	2	
14	A tavaszi óvodai beíratás során a 2022/2023-es nevelési évre beíratott gyermekek száma	17	
15	A következő nevelési év várható gyermeklétszáma 2022. október 01-én	50 Ebből SNI 2 fő	
16	Várhatóan a 2022-2023. tanévben tankötelessé váló gyermekek száma	9	
Összesített tájékoztató adatok a gyermekek/családok szociális háttéréről a szülők nyilatkozata alapján			
17	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma	13	
18	HH gyermekek száma	3	
19	HHH gyermekek száma	7	
20	Olyan családban élő gyermekek száma, amelyben 3, vagy több gyermeket nevelnek	16	
21	Tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek, vagy olyan családban élő gyermek, amelyben tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	0	0
22	A nevelésbe vett gyermekek száma	0	0

23	Veszélyeztetett gyermekek száma	1	1
24	Gyermekeit egyedül nevelő szülő		
25	Félnapos óvodás gyermekek száma	0	0
Étkezés			
26	Ingyenes étkezésben részesült	48	48
27	50 %-os térítési díjat fizetett	0	0
28	Teljes térítési díjat fizetett	1	1
Rendszeres programok az óvodában:			
29	Kids Club – angol	7	

Az óvodában megvalósult programok 2020-2021. nevelési évben.

Szeptember	01	A tanévnyitó ünnepségre kísérte át az iskolába az első osztályosokat az óvónéni. Megható pillanatok voltak. Megkezdődött az új kiscsoportosok fogadása az óvodában.
		Védőnői szűrővizsgálat
	23	Léghajó színház előadása, melyet a Jótékonyági bál bevételéből finanszírozott a Szülői Szervezet
	21-23	Szülői értekezlet
	28	Tűzriadó gyakorlat
	30	Megemlékeztünk a Magyar Népmese Napjáról – Vendégül láttunk az Marcsi nénit, aki mesét mondott a gyerekeknek
Október	01	Zene világnapjának megünneplése közös zenéléssel.
	04	Állatok világnapjának megünneplése
	11	Szaktanácsadás
	12	Fotózás
November		
		Tűzvédelmi oktatás az óvodai dolgozóknak.
December	10	A gyerekek nagy öröme a Mikulás bekukkantott az óvoda udvarára és minden gyermeket megajándékozott.
	13-17	Karácsonyi ünnepkör tevékenységei - Mézeskalács sütés, karácsonyi barkácsolás, mozgásos feladatok szerepeltek a délelőtti programjában. Közös karácsonyfa díszítéssel történt az ünnepre hangolódás.
	17	Karácsony az óvodában. A gyerekek versekkel, énekekkel köszöntötték az ünnepet, majd mindenki örömmel vette birtokba az új óvodai játékokat.
	19	Adventi fellépés
Január		Egyéni szülői beszélgetések, értékelések
		Belső ellenőrzés
Február	2	Macinap – kiállítás, foglalkozások
	18	Farsang az oviban – a gyerekek jelmezes bemutatkozása, zene, tánc, vigalom - Törpdisco
Március	1	Palacsinta világnap – palacsinta sütés
	3	Vadon élő állatok világnapja
	8	Nőnap az oviban
		1. o. tanító bácsi látogatása a nagycsoportban

	11	Március 15. -megünneplése
	22	Víz Világnapja
	25	Gofri világnapja – gofri sütés

Április	8	Fogorvos látogatása – Egészség világnapja
	11	Húsvéti kézműves délután szülőknek, gyerekeknek
	12	Szülői értekezlet az iskolába menő nagycsoportosok szüleinek
	13	Tojásvadászat
	20	Megemlékezés a Föld napjáról. – virágok ültetése
	26-27	Óvodai beíratás

Május	04.30 05.07	Édesanyák, nagymamák köszöntése
	1	Májális – kreatív foglalkoztató
	10	Megemlékezés a Madarak-fák napjáról – emuk és a gólyák megtekintése
	12	Tűzvédelmi ellenőrzés
	13	Iskolatáska nyitogató
	17	Tavaszi kirándulás - Vadaspark
	20	Szülinapi parti – fizetett műsor
		Védőnői szűrővizsgálat

Június	3	Tandari Henriett minősítő vizsga
	4	Ovis búcsú, ballagás – a nagycsoportosok ünnepi környezetben műsorral köszöntek el az óvodától, az óvodás évektől, közös ünneplés.
	10	Vezetői tanfelügyelet
	13-24	Úszás az iskolába menőknek