



**Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől**

**6412 Balotaszállás, Ady Endre u.26.  
Telefon / fax: 77 / 442 – 098 ; 542-000  
E-mail: jegyzo@balotaszallas.hu**



**ELŐTERJESZTÉS**

Balotaszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. szeptember 27. napján tartandó ülésére

**Tárgy: Beszámoló a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról**

*Tisztelt Képviselő-testület!*

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Ennek megfelelően a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról a mellékletben foglaltak alapján tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**

**...../2023. (IX. 27.) KT.**

**Beszámoló a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról**

**Balotaszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Horváth-Fodor Judit jegyző

Határozatról értesül:

1. Dr. Horváth-Fodor Judit jegyző
2. Irattár

Balotaszállás, 2023. szeptember 22.

*uag*  
Dr. Horváth-Fodor Judit





# BESZÁMOLÓ

A Balotaszállási Közös  
Önkormányzati Hivatal  
2022. évi munkájáról

Készítette: Dr. Horváth-Fodor Judit  
2023. szeptember 22.



## Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől

6412 Balotaszállás, Ady Endre u.26.  
Telefon / fax: 77 / 442 – 098 ; 542-000  
E-mail: jegyzo@balotaszallas.hu



### Beszámoló a Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról

#### 1. Bevezetés

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Hivatal) Balotaszállás és Zsana Községek Önkormányzatainak Képviselő-testületei döntésével 2013. március 1. napjától alakult meg.

*2020-2021 után a 2022. évben a vírushelyzet miatt már nem voltak hivatali életet, önkormányzati munkát érintő korlátozások, mondhatni a megszokott rendben folyt a hivatali és képviselő-testületi munka, reméljük, soha többé nem kell hasonló megélnünk.*

2022. október 1 és 2022. november 28. között zajlott le a **Népszámlálás**, melynek keretében Balotaszállás és Zsana településen 1 fő helyi népszámlálási felelős, 1 fő felülvizsgáló, 8 fő számlálóbiztos vett részt. Az összeírt lakáskérdőívek száma 637, az Összeírt személyi kérdőívek száma 874., a validált címek száma 1548 volt.

#### 2. A Közös Hivatal személyi és tárgyi feltételeinek alakulása

A Közös Hivatal létrehozásakor, és a működtetés során később is elvárás volt, hogy a Közös Hivatal létrehozását egyik település se élje meg hátrányként, különösen az ügyfelek kiszolgálása terén.

A Közös Önkormányzati Hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodás (a továbbiakban: megállapodás) szerint a

Közös Hivatal székhelye: Balotaszállás (6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26.)

Kirendeltsége: Zsana (6411 Zsana, Kossuth Lajos u. 3.).

A Közös Hivatal létszáma 2022-ben 11,5 fő (2021-ben 11,75 fő) közszerződési tisztviselő, A 11,5 főből a központi költségvetés 7,38 (2021-ben 7,46 főt) finanszíroz.

#### **A Közös Hivatal szervezeti felépítése:**

- a) Hivatali székhely Balotaszállás, Ady E. u. 26. a jegyző közvetlen vezetésével
  - igazgatási ügyintéző
  - adóügyi ügyintéző
  - 2,5 fő gazdálkodási előadó

b) Zsanai kirendeltség Zsana, Kossuth u. 3. a jegyző közvetlen vezetésével

- igazgatási ügyintéző
- adóügyi ügyintéző
- 2 fő gazdálkodási előadó

c) székhelyen és kirendeltségen megosztott munkakörben

- jegyző (Balotaszállás hétfő-szerda-pénteken, Zsanán kedd- csütörtökön)
- szociális ügyintéző (Zsanán kedden és csütörtökön 12.00 óráig)
- gazdálkodási előadó/gazdasági vezető 2021.03.01-től (Zsanán kedden és csütörtökön 12.00 óráig)

A Közös Hivatal székhelye szerinti településen és a kirendeltségen dolgozó közszerződési tisztségviselők szervezeti egységes hivatalt alkotnak.

A jegyző felett a munkáltatói jogot Balotaszállás és Zsana Községek polgármesterei, az egyéb munkáltatói jogot Balotaszállás Község polgármestere gyakorolja az MÖtv. és a megállapodás szerint. A közszerződési tisztségviselők felett a munkáltatói jogot a jegyző gyakorolja.

### **Személyi változások:**

#### **Balotaszállás:**

Bozár Bettina (Ale Bettina 2020.10.20-tól) adóügyi ügyintéző harmadik gyermekével 2021.09.21-től GYED-en volt 2022-ben.

#### **Zsanán:**

Vásárhelyi Marietta gazdálkodási előadó jogviszonya 2022.04.18. napjával közös megegyezéssel megszűnt.

Bakó Eszter gazdálkodási előadó jogviszonya 2022.05.23. napjával létesült.

### **Képzések, teljesítményértékelés:**

A köztisztviselők részt vettek a kötelező továbbképzéseken (közszerződési, mérlegképes könyvelő).

A közszerződési továbbképzés keretében az e-learning típusú vizsgát a Közös Hivatal dolgozói maradéktalanul teljesítették.

A kötelező továbbképzésekért a Közös Hivatal éves szinten 307.957,- Ft-ot fizetett a Nemzeti Közszerződési Egyetemnek.

Valamennyi köztisztviselő rendelkezik a munkaköréhez előírt iskolai végzettséggel. 6 fő rendelkezik felsőfokú, a többi munkatárs pedig középfokú végzettséggel.

A köztisztviselők vonatkozásában az egyéni teljesítmény-követelmények meghatározásra kerültek és a **teljesítmény értékelések** is megtörténtek, minden munkatárs kiváló minősítést kapott.

Legalább évente kétszer kell a teljesítményt értékelni, évente egyszer január 31-ig pedig minősíteni kell minden köztisztviselőt. Mindezt egy erre a célra kifejlesztett teljesítmény értékelő portálon keresztül elektronikus úton kell megtenni.

A portálon az elmúlt évben kisebb fejlesztéseket hajtottak végre, melynek következtében a teljesítményértékelés, minősítés, követelmény meghatározás megtörténtkor, annak eredményéről a rendszer emailben értesíti a köztisztviselőt, aki azt a portálon rögtön meg is tudja nézni.

### **Tárgyi feltételek:**

A munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek adottak valamennyi munkatárs számára.

A magas szintű és korszerű informatikai háttér a közigazgatás valamennyi területén a napi munkavégzés alapvető feltétele – adatszolgáltatás és információáramlás szinte már teljesen elektronikus úton történik, ezért fenntartását és fejlesztését folyamatosan igyekszünk biztosítani.

Napi munkavégzésünk ma már számítógép, internet, távoli asztali elérés nélkül szinte lehetetlen, lényegesen megkönnyíti munkánkat, valamint a székhely és kirendeltség közötti kapcsolattartást.

### **3. A Hivatal önkormányzati döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos munkája**

A Közös Hivatal munkájának szervezése során kiemelt feladat a képviselő-testületi, bizottsági ülések, a roma nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülések döntésre előkészítése, adminisztrációja, valamint a döntések végrehajtása.

Balotaszálláson a **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** 2022. évben 4 alkalommal ülésezett, a **hozott határozatok száma 9 db volt.**

A képviselő-testületi és bizottsági ülések jellemző adatai 2022-ben:

	<b>Balotaszállás</b>	<b>Zsana</b>
Nyílt testületi ülések száma	12	17
ebből		
soros	10	11
rendkívüli	1	5
együttes	1	1
Hozott határozatok száma KT	73	119
Hozott határozatok száma PM	0	0
Zárt testületi ülések száma	2	5
Hozott határozatok száma	8	19
Bizottsági ülések száma	Pénzügyi Bizottság: 4	Ügyrendi Bizottság: 5 Vagyonyvil. Összef. VB.: 1
Hozott határozatok száma	17	ÜB:13 VÖVB :0
Megalkotott rendeletek száma	12	14
ebből		
új rendelet	4	3
módosító rendelet	8	11

A jegyzőkönyvek, előterjesztések és rendeletek elektronikus felterjesztési kötelezettségének a Közös Hivatal minden esetben határidőben eleget tett.

A testületi anyagok kiküldése elektronikus úton történik. A képviselők részére vásárolt laptopok/tabletek segítségével lehetővé vált az előterjesztések elektronikus postafiókra történő megküldése.

**2019. június 3. napján került üzembe helyezésre a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás moduljának megújult felülete** (a továbbiakban: NJT TFÍK), amely egy új platform a bizottsági, képviselő-testületi jegyzőkönyvek, előterjesztések felterjesztésére, a Törvényességi Osztállyal való kapcsolattartásra. Számos információ megtalálható ezen a felületen az önkormányzatokról, bizottságokról, képviselőkről, melynek naprakészen tartása a jegyző feladata. A korábban excel táblákon küldött OSAP statisztikai adatszolgáltatást is ezen keresztül kell már teljesítenünk. A felületet folyamatosan fejlesztik.

*2020. augusztusában hallottunk először az **Integrált Jogalkotási Rendszer (IJR) LocLex alrendszeréről**. Tervezett bevezetése 2021. január 1. volt, ami 2021. április 1. napjára tolódot. Célja a minőségi jogalkotás folyamatának magasabb szintű kiszolgálása, egy olyan szakértői rendszer kialakítása, amely egységesíti a jogalkotási folyamatot és összekapcsolja a már meglévő publikációs folyamatokat, így teljes, zárt rendszerben tartva a jogalkotást a jogszabálytervezet első verziójától a Magyar Közlönyben történő kihirdetéséig, illetve közzétételéig.*

*Mindenkiben sok volt a kétely, a kérdőjel, leginkább az ellenállás.*

***2021. évben** a zárszámadás, valamint a költségvetés módosítása volt az első olyan önkormányzati rendelet, amit az IJR LocLex rendszerben kellett megszerkeszteni, hatályosítani, publikálni. Jogszabályszerkesztési szempontból sokkal „szebb” rendeletek születnek, azonban a ráfordított idő is arányosan több. A Törvényességi Osztály felállított egy IJR LocLex munkacsoportot, akik legjobb tudásuk szerint igyekeznek segítséget nyújtani a jegyzőknek.*

***2022. évben** a BKMKG Törvényességi Osztály célvizsgálat keretében próbálta segíteni az önkormányzatokat a IJR LocLex rendszer használatával kapcsolatosan.*

Az önkormányzati rendeletek ezzel a fejlesztéssel a Nemzeti Jogszabálytár (NJT) oldalán az Önkormányzati Rendeletek fülön a rendeletek publikálásával egyidejűleg mindenki számára nyilvánosan, naprakészen hozzáférhetővé váltak.

#### 4. Hatósági ügyintézés

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján a Közös Hivatal látja el a polgármester, illetve a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat is.

Az ügyiratokat a székhelyen és a kirendeltségen külön iktatjuk. 2018. január 1. napjától az ASP Keretrendszeren belül az Irtakezelő szakrendszer segítségével történik az iktatás, valamint a dokumentumok elektronikus aláírása és kézbesítése.

**Az ügyiratforgalom a különböző ágazatok között az alábbiak szerint oszlik meg:**

##### Balotaszállás

Ágazat:	Főszám	Alszám	Összesen
Pénzügy (Adó)	863	1493	2356
Egészségügyi igazgatás	3	3	6
Szociális igazgatás	400	1037	1437
Környezetvédelmi, Építésügyi igazgatás	29	154	183
Közlekedés és hírközlési igazgatás	9	22	31
Vízügyi igazgatás	3	5	8



Önkormányzati igazságügyi igazgatás	216	652	868
Lakásügyek	-	-	-
Gyermekevédelmi igazgatás	47	130	177
Ipar igazgatás	3	6	9
Kereskedelmi igazgatás, turisztika	5	13	18
Földművelésügy, állat-és növényegészségügyi igazgatás	3	36	39
Munkaügyi igazgatás	1	8	9
Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	164	1138	1302
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	2	14	16
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveresbiztonsági őrség	1	9	10
<b>Összesen:</b>	<b>1749</b>	<b>4720</b>	<b>6469</b>

#### Zsana

Ágazat:	Főszám	Alszám	Összesen
Pénzügy (Adó)	313	512	825
Egészségügyi igazgatás	5	50	55
Szociális igazgatás	46	94	140
Környezetvédelmi, Építésügyi igazgatás	24	70	94
Közlekedés és hírközlési igazgatás	12	81	93
Vízügyi Igazgatás	13	74	87
Önkormányzati igazságügyi igazgatás	236	580	816
Lakásügy	13	27	40
Gyermekevédelmi igazgatás	2	6	8
Ipar igazgatás	2	3	5
Kereskedelmi igazgatás, turisztika	3	7	10
Földművelésügy, állat-és növényegészségügyi igazgatás	4	64	68
Munkaügyi igazgatás	4	42	46
Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	180	781	961
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	16	24	40
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveresbiztonsági őrség	4	18	22
<b>Összesen:</b>	<b>877</b>	<b>2433</b>	<b>3310</b>

#### 4.1. Önkormányzati hatósági ügyekkel kapcsolatos feladatok

Az **Önkormányzatoknak** 2015. március 1. napjától **új ellátási formákat, a rendkívüli települési támogatást és a települési támogatást kellett** bevezetniük. Ennek megfelelően új szociális rendeleteket kellett alkotni, melyek több alkalommal módosításra kerültek.

**2021-ben** a törvényességi felhívásokban foglaltak teljesítésére a korábbi rendeletek hatályon kívül helyezésével új szociális rendeleteket fogadtak el a Képviselő-testületek.

**Balotaszállás** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete rendeletben önkormányzati hatósági hatásköröket ruházott a polgármesterre:

- köztemetés
- rendkívüli települési támogatás
- települési támogatás

**Az önkormányzati hatósági eljárásban hozott döntések megoszlása Balotaszálláson:**

Ügytípus	Hatáskör gyakorlója	Határozatok száma 2021	Határozatok száma 2022
Települési támogatás/lakhatás	polgármester	32	34
Települési támogatás/gyógyszer	polgármester	3	2
Rendkívüli települési támogatás/eseti krízis	polgármester	46	49
Rendkívüli települési támogatás/gyermekszületés	polgármester	13	18
Rendkívüli települési támogatás/temetés	polgármester	6	6
Rendkívüli települési támogatás/óvoda-iskolakezdési támogatás	polgármester	123	123
Rendkívüli települési/téli tüzelő pénzbeli támogatás	polgármester	18	23
Köztemetés	polgármester	0	0

Rendkívüli települési támogatás keretében rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesülnek azok, akik rendszeres gyermekvédelmi támogatásra jogosultak:

2022. márciusban 83 gyermek, decemberben 78 gyermek után.

BM pályázat keretében 2022-ben 18 fő részesült **szociális tűzifa támogatásban** Balotaszálláson (32 fő 2023. január 31-ig).

**Zsana** Önkormányzata Képviselő-testülete rendeletben önkormányzati hatósági hatásköröket ruházott a polgármesterre:

- köztemetés
- rendkívüli települési támogatás – új támogatási forma 2020.november 28-tól:  
szociális célú tűzifa támogatás
- települési támogatás

**Az önkormányzati hatósági eljárásban hozott döntések megoszlása Zsanán:**

Ügytípus	Hatáskör gyakorlója	Határozatok száma 2021	Határozatok száma 2022
Települési támogatás/lakhatás	polgármester	7	7
Települési támogatás/gyógyszer	polgármester	7	8
Rendkívüli települési támogatás/eseti krízis	polgármester	4	5
Rendkívüli települési támogatás/gyermekszületés	polgármester	3	2
Rendkívüli települési támogatás/temetés	polgármester	6	5



Rendkívüli települési támogatás/szociális tűzifa	polgármester	15	13
Köztemetés	polgármester	1	0

#### 4.2. Államigazgatási hatósági feladatok

Az államigazgatási hatósági ügyek címzettje a jegyző.

A nagyobb létszámban előforduló államigazgatási hatósági ügyek:

- szociális igazgatás területén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és a hátrányos halmozottan hátrányos helyzet megállapítása
- adóügy
- hagyatéki ügyintézés
- kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos ügyintézés.

**2021. január. 1 napjával** bevezetésre került a **Közigazgatási Szankciók Nyilvántartása** (KSZNY: amennyiben jogszabály lehetővé teszi helyszíni bírság kiszabását, ebben a nyilvántartásban rögzíteni kell), valamint az **Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer (OKNYIR)**. Ez utóbbi rendszerben kell rögzítenünk az üzleteket, kereskedőket, piacokat az ASP Iparkereskedelem alrendszerrel párhuzamosan...

**Az államigazgatási/önkormányzati hatósági eljárásban hozott döntések megoszlása Balotaszálláson:**

Ügytípus	Határozatok száma	Hatósági bizonyítványok	Végzések száma
adóügyek	82	7	0
szociális ügyek	320	0	1
gyermekvédelmi ügyek	76	0	1
környezetvédelmi. építésügyek	0	7	2
iparigazgatás ügyek	0	0	0
kereskedelmi igazgatás	1	1	1
földművelésügyek	0	0	0
önkormányzati igazgatás	55	107	11
összesen:	534	122	16

**Az államigazgatási/önkormányzati hatósági eljárásban hozott döntések megoszlása Zsánán:**

Ügytípus	Határozatok száma	Hatósági bizonyítványok	Végzések száma
adóügyek	11	47	0
szociális ügyek	40	0	1
gyermekvédelmi ügyek	2	0	0
vízügyi igazgatás	5	0	3
közügyi ügyek	19	0	0
kereskedelmi igazgatás	2	1	1
önkormányzati igazgatás	17	76	11
összesen:	96	124	16

Az államigazgatási hatósági ügyekkel kapcsolatosan született elsőfokú határozatokkal szemben az elmúlt évben fellebbezés egyik településen sem érkezett.

**Államigazgatási hatósági hatáskörben hozott döntés alapján 2022. december 31.-i állapot szerint támogatásban részesülők száma:**

Támogatás megnevezése	Balotaszállás	Zsana
rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	82	1

A Kormány döntése értelmében a veszélyhelyzet ideje alatt lejárt rendszeres gyermekvédelmi kedvezmények 2022.08.31. napjáig voltak érvényesek.

A Pénzbeli és természetbeni ellátások országos nyilvántartási rendszerben (PTR) rögzíteni kell a szociális és gyermekvédelmi törvényben definiált, államigazgatási hatáskörben nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásokat.

2017. decemberében elindult a Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program (RSZTOP), melynek keretében először a három év alatti intézményi jogviszonnyal nem rendelkező rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek vettek részt, azóta havonta élelmiszer csomagot kapnak. A jogosultak listája havonta a PTR adatai alapján kerül meghatározásra.

Fentiekre tekintettel is elengedhetetlen a nyilvántartást naprakész vezetése.

#### **Adóigazgatás:**

Az adóbevételek alakulásáról **önálló napirend keretében számolunk be.**

#### **Anyakönyvi igazgatás:**

Az anyakönyvi feladatok ellátása mindkét településen külön történik.

Ügytípus	Balotaszállás	Zsana
Házasságkötés	13	3
Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat	8	1
Névadó	3	0
Házassági évforduló	1	0
Haláleset	7	9
Hagyatéki eljárás	41	34
Honosítás	1	0
Hazai anyakönyvezés indítása	0	1

A szertartásokat az anyakönyvvezetők magas színvonalon látják el.

A házasulandók részéről fennáll az igény a külső helyszínen történő házasságkötések lebonyolítására.

2014. július 1-től került bevezetésre az **Elektronikus Anyakönyvi Rendszer (EAK)**.

Az EAK rendszerben adattakarékossági és célszerűségi okokból az adatok nyilvántartása nem anyakönyvi események alapján, hanem személyhez kötötten történik. Ez azt jelenti, hogy „egyféle anyakönyv” váltotta fel a négyféle (születési, házassági, bejegyzett élettársi kapcsolati, halotti) anyakönyvet.

**2021. évtől BKMKGH Földhivatali Főosztálya által kezdeményezett osztatlan közös tulajdon megszüntetése, az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatok rendezése céljából induló**

**hagyatéki/póthagyatéki eljárások** miatt a hagyatéki ügyintézésnek száma és az egy ügyre fordított idő jelentősen megemelkedett, illetve az egy ügyre fordított időt még növeli az adó-és értékbizonyítványok értéke elleni fellebbezésekről szóló tájékoztatás minden érintett számára történő kiküldés.

#### **Kereskedelmi igazgatás:**

Ügytípus	Balotaszállítás	Zsana
Bejelentés köteles tevékenység	0	0
Működési engedély köteles tevékenység	0	1
Működési engedély kérelem elutasítás	0	0
Megszűnés	1	0
Kereskedő személyében történt változás	1	0
Bejelentésköteles tevékenység adatváltozás	0	1

#### **Telepengedélyezés:**

Ügytípus	Balotaszállítás	Zsana
Bejelentés köteles tevékenység	3	0
Telepengedély köteles tevékenység	0	0

#### **Birtokvédelmi ügyek:**

Döntés	Balotaszállítás	Zsana
kérelemnek helyt adó	1	2
kérelmet elutasító	0	0

#### **Szakhatósági megkeresések:**

Ilyen irányú megkeresések érkeznek általában telekalakítási ügyben, illetve környezetvédelmi szakhatósági kérdésben, melyben a helyi építési szabályzatnak való megfelelésről kell nyilatkozni.

Egyre több számban kérnek vízügyi, valamint közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulást, aminek azért örülünk, mert általában valamilyen fejlesztés áll mögötte.

**2019-től** (jogszabály módosítás miatt) egyre több olyan megkeresés érkezik, ahol **erdő telepítéshez** kéri a **jegyző nyilatkozatát** arról, hogy a tervezett telepítés nem ellentétes a település rendezési tervével és a helyi építési szabályzattal.

**2021-ben elindult a Bp-Belgrád vasútvonal hazai szakaszának (Soroksár-Kelebia vasútvonal) fejlesztése projekt**, melynek keretében számos hatóságtól, tervezőtől, cégtől kaptunk és kapunk különböző szakhatósági, közútkezelői megkereséseket a beruházás Balotaszállást érintő szakaszai vonatkozásában.

Ügytípus	Balotaszállítás	Zsana
telekalakítás	0	2
egyéb szakhatósági megkeresés	2	9
közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás	5	16

### **Hirdetmények:**

Termőföld adásvétellel és haszonbérlettel kapcsolatos hirdetmények kifüggesztése a Közös Hivatal hirdetőtábláján és a hivatali kapun keresztül a Kormányzati Portálon történik.

Ezen kívül egyéb hatóságoktól (Járási Hivatal, Földhivatal, bírósági végrehajtó, környezetvédelmi felügyelőség, NAV, bíróságok) is érkeznek kifüggesztési megkeresések.

2014. május 1-től jelentősen megváltozott és bonyolulttá vált a külterületi termőföld adásvétel és haszonbérlet kifüggesztési eljárása. Termőföld adásvétel esetén a 60 napos kifüggesztés lejártá után az illetékes Földhivatal és a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara jóváhagyása szükséges, ezt követően kerülhet sor a földhivatali bejegyzésre, ez kb. fél éves procedúrát jelent.

**2019. január 11. után kötött szerződés esetén** már nem kell kifüggeszteni a Nemzeti Agrárkamara állásfoglalásait, valamint ezzel a dátummal megszűnt a kamarai állásfoglalással szembeni –az illetékes képviselő-testülethez benyújtható – kifogástétel lehetősége.

**Változások 2020. július 1. napjától:** szigorodtak a szabályok a hivatali ügyintézés során, a [www.hirdetmenyek.hu](http://www.hirdetmenyek.hu) portálra fel kell tölteni az anonimizált szerződéseket, valamint igazolni kell, hogy a feltöltés valóban megtörtént.

Ügytípus	Balotaszállás	Zsana
Termőföld adásvétel	31	25
Termőföld haszonbérlet	3	5
Egyéb	93	23

### **5. Költségvetési gazdálkodási feladatok ellátása**

A gazdálkodás fő feladata az önkormányzatok és az általuk fenntartott költségvetési szervek (Közös Hivatal, óvoda, művelődési ház, szociális otthon) pénzügyi, tervezési, beszámolási, adatszolgáltatási és számviteli feladatainak ellátása. Ezen feladatok ellátásához a közös hivatal szorosan együttműködik az intézményvezetőkkel.

A gazdálkodás munkáját az éves költségvetés határozza meg.

Az előirányzatok felhasználásáról éves beszámolót készítünk a Képviselő-testületek részére.

A 2017-ben (gazdálkodás, adó) és 2018. évben (iratkezelő, ipar- és kereskedelem, hagyatéki, valamint az ingatlanvagyon-kataszter szakrendszer) két ütemben bevezetett ASP integrált ügyviteli rendszer az elmúlt évben kisebb fennakadásokkal működött. A szakrendszereket a mai napig folyamatosan fejlesztik, de továbbra is elmondható, hogy **a kollégák többlet adminisztrációs terhei nem csökkentek olyan mértékben, mint amilyen mértékű csökkenés elvárható lenne. A rendszer működőképes, a jogszabályok szerint szinte azonnal aktualizálják, de az adminisztrációs terheket nem csökkenti, a teljes integráció még nem valósult meg.**

**A könyvelés területén tapasztalható némi fejlődés (pl. bérkönyvelés megkönnyítése), de a tárgyi eszköz nyilvántartás alrendszeréről sajnos ez nem mondható el.**



A gazdálkodáson belül a munkaügyekkel is foglalkozó gazdálkodási ügyintéző feladatkörébe tartozik a **közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok** (munkaviszony létesítése, megszüntetése, szabadság nyilvántartás, orvosi alkalmassági vizsgálatok megszervezése, elszámolások teljesítése) ellátása.

#### **2022. évi közfoglalkoztatási adatok:**

<b>Település</b>	<b>Fő</b>	<b>Időtartam</b>	<b>Munkaidő (óra)</b>
<b>Balotaszállás</b>	6 fő	12 hónap	8
	2 fő nyári diákmunka	1 hónap	6
<b>Zsana</b>	4 fő nyári diákmunka	1 hónap	6

2019. március 1. napjától Zsana település az adó-erőképességére tekintettel nem kap támogatást a közfoglalkoztatás biztosítására, így ezen időponttól az Önkormányzat nem tud részt venni közmunka programokban.

## **6. Ellenőrzések**

### **6.1. Belső ellenőrzés**

A belső ellenőrzési feladatokat mind két településen Györffy Amália látta el 2022-ben.

A belső ellenőrzési terveket minden évben a Képviselő-testületek elé terjesztjük, hasonlóan önálló napirend keretében számolunk be a belső ellenőrzés által lefolytatott ellenőrzések tapasztalatairól is.

### **6.2. Külső ellenőrzések**

#### **Balotaszállás:**

1. Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Oktatási és Hatósági Osztály-Anyakönyvi ügyintézés hatósági ellenőrzése (ellenőrzött időszak: 2021, 2022. év) Bal/1300/2022

2. Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Oktatási és Hatósági Osztály - Önkormányzati adóhatóság ellenőrzése Balotaszállás 2021.01.01-2022.09.30. időszakra vonatkozóan Bal/1690/2022

3. Magyar Államkincstár - Kifizetési ellenőrzés jegyzőkönyv Bal/1768/2022

4. Magyar Államkincstár - 2021. évi központi költségvetésből származó támogatások elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének ellenőrzése Bal/1667/2022

5. Magyar Államkincstár - Közfoglalkoztatás támogatás ellenőrzés Bal/1576/2022

6. Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal - Tanyagondnoki Szolgáltatás és Szociális étkeztetés hatósági ellenőrzés elrendelése Bal/99/2022



#### **Zsana:**

1. Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Oktatási és Hatósági Osztály - Anyakönyvi feladatokkal és igazgatási tevékenységgel kapcsolatos hatósági ellenőrzés - dokumentum bekérés (Zsa/666/2022.)
2. Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Oktatási és Hatósági Osztály - Hatósági ellenőrzés - adóhatóság 2021.01.01-2022.09.30. időszakra (Zsa/759/2022.)
3. Magyar Államkincstár - Hatósági ellenőrzés - Zsana Önkormányzata által igénybe vett központi költségvetésből származó támogatások 2021. évi elsz. megalapozottságának, felhasználásának jogszerűsége, felülvizsgálata (Zsa/751/2022.)
4. Magyar Államkincstár - Zsana Önkormányzata által szociális étkeztetés jogcímen igényelt, központi költségvetésből származó 2022. évi támogatás igénylésének megalapozottságára irányuló, hivatalból induló ellenőrzés 2022.08.11. (Zsa/676/2022.)
5. Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály - Zsana Önkormányzata Tanyagondnoki Szolgálat és Szociális étkeztetés hatósági ellenőrzés lezárása - feltárt hiányosságok teljesítésének elfogadása - hivatalbóli eljárás megszüntetés (Zsa/123/2022.)

### **6.3. Törvényességi vizsgálatok**

#### **Balotaszállás:**

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály - Helyi önkormányzati rendeletekkel kapcsolatos 2022. évi törvényességi felügyeleti célvizsgálat - 2022.02.01-től 2022.08.31-ig (Bal/256/2022.)

A törvényességi célvizsgálat során Balotaszállás Községi Önkormányzat nem kapott törvényességi jelzést.

#### **Zsana:**

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály - Helyi önkormányzati rendeletekkel kapcsolatos 2022. évi törvényességi felügyeleti célvizsgálat - 2022.02.01-től 2022.08.31-ig (Zsa/107/2022.)

A törvényességi célvizsgálat során Zsana Önkormányzata nem kapott törvényességi jelzést.

### **7. Összegezés**

A magyar közigazgatási rendszer átalakítása keretében létrehozott Balotaszállási Közös Önkormányzati Hivatal működése megfelel a jogszabályi előírásoknak, az elvégzett munkát illetően a lakosság által támasztott elvárásoknak is. Az ügyfelek megszokták, hogy a jegyző és a szociális ügyintéző csak meghatározott napokon tart ügyfelfogadást, emiatt panasszal nem éltek.

A beszámolóban a statisztikai adatok közlésével egyrészt a hivatali munka nagyságrendjét, másrészt annak sokféleségét igyekeztem bemutatni.

A köztisztviselők munkája nagy odafigyelést, felkészültséget, elkötelezettséget és főként önállóságot igényel tekintettel arra, hogy a jegyző nincs minden nap a hivatalban. Ezúton is szeretnék köszönetet mondani kollégáimnak, akik a hivatali munkát szolgálatnak tekintik, szakmai jártasságukkal, hely- és emberismeretükkel hozzájárulnak a törvényes, szakszerű, gyors és pontos munkavégzéshez.

*Köszönöm továbbá a két Képviselő-testületnek és a Polgármester Uraknak azt, hogy támogató hozzáállásukkal érdemi munkát végezhetünk!*

Balotaszállás, 2023. szeptember 22.

  
Dr. Horváth-Fodor Judit

